

40				1	EUR	
NAT.	Datum neerlegging	Nr. 0440.449.284	Blz.	E.	D.	VOL 1.1

JAARREKENING IN EURO (2 decimalen)

NAAM: **JENSEN-GROUP**

Rechtsvorm: **NV**

Adres: **Bijenstraat**

Nr.: **6**

Postnummer: **9051**

Gemeente: **Sint-Denijs-Westrem**

Land: **België**

Rechtspersonenregister (RPR) - Rechtbank van Koophandel van **Gent**

Internetadres *: **www.jensen-group.com**

Ondernemingsnummer **0440.449.284**

DATUM **27/12/2011** van de neerlegging van de oprichtingsakte OF van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt.

JAARREKENING goedgekeurd door de algemene vergadering van

15/05/2012

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van

1/01/2011

tot

31/12/2011

Vorig boekjaar van

1/01/2010

tot

31/12/2010

De bedragen van het vorige boekjaar zijn / ~~zijn niet~~ ** identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de onderneming, van de BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

Gobes Comm.V 0807.795.412

Min. Liebaertlaan 53D , bus 36, 8500 Kortrijk, België

Functie : Voorzitter van de raad van bestuur

Vertegenwoordigd door :

Decaluwé Raf

Min. Liebaertlaan 53D , bus 36, 8500 Kortrijk, België

Munch Jensen Jorn

Dr Haas Strasse 25 , 3074 Muri, Zwitserland

Functie : Bestuurder

Zijn gevoegd bij deze jaarrekening: JAARVERSLAG, VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

Totaal aantal neergelegde bladen: **59** Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn: 5.1, 5.2.2, 5.2.4, 5.3.4, 5.3.5, 5.3.6, 5.4.2, 5.5.2

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Raf Decaluwé

Voorzitter

Handtekening
(naam en hoedanigheid)

Jesper M. Jensen

Bestuurder

* Facultatieve vermelding.

** Schrappen wat niet van toepassing is.

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

SWID AG 0363047279-5

Schlossgutweg 35 , 3073 Gümligen, Zwitserland

Functie : Bestuurder

Vertegenwoordigd door :

Munch Jensen Jesper

Schlossgutweg 35 , 3073 Gümligen, Zwitserland

Werdelin Hans

Scalex ApS Hveensvej 2 , 2950 Vedbaek, Denemarken

Functie : Bestuurder

The Marble BVBA 0865.427.070

Berchemweg 131 , 9700 Oudenaarde, België

Functie : Bestuurder

Vertegenwoordigd door :

Van Nevel Luc

Berchemweg 131 , 9700 Oudenaarde, België

TTP BVBA 0883.135.411

Merenstraat 6 , 3080 Tervuren, België

Functie : Bestuurder

Vertegenwoordigd door :

Vanderhaegen Erik

Merenstraat 6 , 3080 Tervuren, België

Ansorge Christoph

Blütenstrasse 10 , bus A, 51381 Leverkusen, Duitsland

Functie : Bestuurder

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN (vervolg van de vorige bladzijde)

PwC Bedrijfsrevisoren BCVBA 0429.501.944

Woluwedal 18 , 1932 Sint-Stevens-Woluwe, België

Functie : Commissaris, Lidmaatschapsnummer : b00009

Vertegenwoordigd door :

BVBA Filip Lozie (0881.278.454)

Staf Van Elzenlaan 11 , 2550 Kontich, België

Lidmaatschapsnummer : A01704

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd / werd niet* geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming **,
- B. Het opstellen van de jaarrekening **,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van alle erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

Naam, voornamen, beroep en woonplaats	Lidmaatschaps- nummer	Aard van de opdracht (A, B, C en/of D)

* Schrapen wat niet van toepassing is.

** Facultatieve vermelding.

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
VASTE ACTIVA		20/28	<u>101.237.693,56</u>	<u>101.361.806,44</u>
Oprichtingskosten	5.1	20		
Immateriële vaste activa	5.2	21	320.800,08	481.200,00
Materiële vaste activa	5.3	22/27	133.792,66	171.705,62
Terreinen en gebouwen		22		
Installaties, machines en uitrusting		23	93.199,00	108.481,91
Meubilair en rollend materieel		24	40.593,66	63.223,71
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26		
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		
	5.4/			
Financiële vaste activa	5.5.1	28	100.783.100,82	100.708.900,82
Verbonden ondernemingen	5.14	280/1	100.782.852,93	100.708.652,93
Deelnemingen		280	88.889.652,93	88.889.652,93
Vorderingen		281	11.893.200,00	11.819.000,00
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	5.14	282/3		
Deelnemingen		282		
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	247,89	247,89
Aandelen		284		
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	247,89	247,89
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>32.206.246,19</u>	<u>6.217.832,01</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29		
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291		
Voorraden en bestellingen in uitvoering		3	2.873.649,95	864.881,76
Voorraden		30/36	750.348,40	596.275,45
Grond- en hulpstoffen		30/31		
Goederen in bewerking		32		
Gereed product		33		
Handelsgoederen		34	750.348,40	596.275,45
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37	2.123.301,55	268.606,31
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	5.815.400,93	3.716.534,18
Handelsvorderingen		40	5.772.903,99	3.590.387,64
Overige vorderingen		41	42.496,94	126.146,54
Geldbeleggingen	5.5.1/ 5.6	50/53		254.430,60
Eigen aandelen		50		254.430,60
Overige beleggingen		51/53		
Liquide middelen		54/58	22.661.364,61	1.219.332,07
Overlopende rekeningen	5.6	490/1	855.830,70	162.653,40
TOTAAL DER ACTIVA		20/58	133.443.939,75	107.579.638,45

PASSIVA	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
EIGEN VERMOGEN		10/15	123.700.856,69	90.398.164,36
Kapitaal	5.7	10	42.714.559,83	42.714.559,83
Geplaatst kapitaal		100	42.714.559,83	42.714.559,83
Niet-opgevraagd kapitaal		101		
Uitgiftepremies		11	5.813.888,67	5.813.888,67
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	4.271.455,98	3.674.153,86
Wettelijke reserve.....		130	4.271.455,98	3.419.723,26
Onbeschikbare reserves		131		254.430,60
Voor eigen aandelen		1310		254.430,60
Andere		1311		
Belastingvrije reserves		132		
Beschikbare reserves		133		
Overgedragen winst (verlies)		14	70.900.952,21	38.195.562,00
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	1.431.418,00	1.364.040,00
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	1.431.418,00	1.364.040,00
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	101.668,00	
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Overige risico's en kosten	5.8	163/5	1.329.750,00	1.364.040,00
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	8.311.665,06	15.817.434,09
Schulden op meer dan één jaar	5.9	17		
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9		
Schulden op ten hoogste één jaar		42/48	7.878.084,98	14.906.240,13
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	5.9	42		
Financiële schulden		43		9.972.614,94
Kredietinstellingen		430/8		9.972.614,94
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	2.859.835,50	2.227.642,96
Leveranciers		440/4	2.859.835,50	2.227.642,96
Te betalen wissels		441		
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen		46	2.671.340,75	94.304,00
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	5.9	45	267.527,33	555.863,43
Belastingen		450/3	82.472,86	387.591,77
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	185.054,47	168.271,66
Overige schulden		47/48	2.079.381,40	2.055.814,80
Overlopende rekeningen	5.9	492/3	433.580,08	911.193,96
TOTAAL DER PASSIVA		10/49	133.443.939,75	107.579.638,45

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/74	23.842.513,03	22.017.367,05
Omzet	5.10	70	21.204.099,00	22.317.538,04
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname)(+)/(-)		71	1.854.695,24	-524.539,22
Geproduceerde vaste activa		72		
Andere bedrijfsopbrengsten	5.10	74	783.718,79	224.368,23
Bedrijfskosten		60/64	23.520.894,90	21.223.742,97
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	15.419.819,29	13.601.385,90
Aankopen		600/8	15.573.892,24	13.780.179,32
Voorraad: afname (toename)(+)/(-)		609	-154.072,95	-178.793,42
Diensten en diverse goederen		61	5.662.356,92	5.110.256,78
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen(+)/(-)	5.10	62	2.150.126,76	1.999.255,83
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	230.918,84	261.169,47
Waardeverminderingen op voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen)(+)/(-)		631/4	-17.603,78	77.474,75
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen)(+)/(-)	5.10	635/7	67.378,00	167.250,00
Andere bedrijfskosten	5.10	640/8	7.898,87	6.950,24
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten		649		
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies)(+)/(-)		9901	321.618,13	793.624,08
Financiële opbrengsten		75	35.734.777,43	2.542.588,05
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	33.524.197,76	2.213.987,31
Opbrengsten uit vlottende activa		751	1.946.071,36	54.176,15
Andere financiële opbrengsten	5.11	752/9	264.508,31	274.424,59
Financiële kosten	5.11	65	455.127,63	582.575,26
Kosten van schulden		650	212.277,55	138.737,70
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugneming)(+)/(-)		651		
Andere financiële kosten		652/9	242.850,08	443.837,56
Winst (Verlies) uit de gewone bedrijfsuitoefening voor belasting (+)/(-)		9902	35.601.267,93	2.753.636,87

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Uitzonderlijke opbrengsten		76		
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa		760		
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa		761		
Terugneming van voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten		762		
Meerwaarde bij de realisatie van vaste activa		763		
Andere uitzonderlijke opbrengsten		764/9		
Uitzonderlijke kosten		66		229.148,94
Uitzonderlijke afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		660		
Waardeverminderingen op financiële vaste activa		661		166.000,00
Voorzieningen voor uitzonderlijke risico's en kosten Toevoegingen (bestedingen)		662		
Minderwaarden bij de realisatie van vaste activa		663		
Andere uitzonderlijke kosten	5.11	664/8		63.148,94
Als herstructureringskosten geactiveerde uitzonderlijke kosten		669		
Winst (Verlies) van het boekjaar voor belasting		9903	35.601.267,93	2.524.487,93
Onttrekkingen aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat	5.12	67/77	43.403,00	-2.179,00
Belastingen		670/3	43.403,00	755,00
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77		2.934,00
Winst (Verlies) van het boekjaar		9904	35.557.864,93	2.526.666,93
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar		9905	35.557.864,93	2.526.666,93

RESULTAATVERWERKING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)(+)/(-)	9906	73.753.426,93	40.322.637,35
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar(+)/(-)	(9905)	35.557.864,93	2.526.666,93
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar(+)/(-)	14P	38.195.562,00	37.795.970,42
Onttrekking aan het eigen vermogen	791/2		
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	791		
aan de reserves	792		
Toevoeging aan het eigen vermogen	691/2	851.732,72	126.333,35
aan het kapitaal en aan de uitgiftepremies	691		
aan de wettelijke reserves	6920	851.732,72	126.333,35
aan de overige reserves	6921		
Over te dragen winst (verlies)(+)/(-)	(14)	70.900.952,21	38.195.562,00
Tussenkost van de vennoten in het verlies	794		
Uit te keren winst	694/6	2.000.742,00	2.000.742,00
Vergoeding van het kapitaal	694	2.000.742,00	2.000.742,00
Bestuurders of zaakvoerders	695		
Andere rechthebbenden	696		

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
KOSTEN VAN ONDERZOEK EN ONTWIKKELING			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051P	xxxxxxxxxxxxxxxx	17.574,03
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8021		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8031		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8041		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8051	17.574,03	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121P	xxxxxxxxxxxxxxxx	17.574,03
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8071		
Teruggenomen.....	8081		
Verworven van derden	8091		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8101		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8111		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8121	17.574,03	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	210	_____	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
GOODWILL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053P	xxxxxxxxxxxxxxx	802.000,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8023		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8033		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8043		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8053	802.000,00	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123P	xxxxxxxxxxxxxxx	320.800,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8073	160.399,92	
Teruggenomen	8083		
Verworven van derden	8093		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8103		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8113		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8123	481.199,92	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	212	<u>320.800,08</u>	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	xxxxxxxxxxxxxxxx	15.000,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8181		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	15.000,00	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8241		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8251		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	xxxxxxxxxxxxxxxx	15.000,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271		
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8311		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	15.000,00	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(22)		

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192P	xxxxxxxxxxxxxxx	256.995,47
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8162	32.605,96	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8172		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8182		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8192	289.601,43	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8212		
Verworven van derden	8222		
Afgeboekt	8232		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8242		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8252		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322P	xxxxxxxxxxxxxxx	148.513,56
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8272	47.888,87	
Teruggenomen	8282		
Verworven van derden	8292		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8302		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8312		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8322	196.402,43	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(23)	93.199,00	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	xxxxxxxxxxxxxxx	343.308,08
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173		
Overboeking van een post naar een andere	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	343.308,08	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere	8243		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	xxxxxxxxxxxxxxx	280.084,37
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	22.630,05	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303		
Overgeboekt van een post naar een andere	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	302.714,42	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(24)	40.593,66	

STAAT VAN DE FINANCIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391P	xxxxxxxxxxxxxxx	119.077.525,01
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8361		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8371		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8381		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8391	119.077.525,01	
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8451P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8411		
Verworven van derden	8421		
Afgeboekt	8431		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8441		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8451		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521P	xxxxxxxxxxxxxxx	30.187.872,08
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8471		
Teruggenomen	8481		
Verworven van derden	8491		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8501		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8511		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8521	30.187.872,08	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551P	xxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8541		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8551		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(280)	<u>88.889.652,93</u>	
VERBONDEN ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	281P	xxxxxxxxxxxxxxx	11.819.000,00
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8581		
Terugbetalingen.....	8591		
Geboekte waardeverminderingen	8601		
Teruggenomen waardeverminderingen	8611		
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8621	74.200,00	
Overige mutaties(+)/(-)	8631		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(281)	<u>11.893.200,00</u>	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8651		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen.....	8363		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373		
Overboeking van een post naar een andere(+)/(-)	8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8443		
Meerwaarde per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere(+)/(-)	8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	xxxxxxxxxxxxxxxx	
Mutaties tijdens het boekjaar(+)/(-)	8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(284)		
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	xxxxxxxxxxxxxxxx	247,89
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583		
Terugbetalingen.....	8593		
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen(+)/(-)	8623		
Overige mutaties(+)/(-)	8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	(285/8)	247,89	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653		

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN**DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN**

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de onderneming een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de onderneming maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10 % van het geplaatste kapitaal.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening			
	rechtstreeks		dochters	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
	Aantal	%	%			(+) of (-) (in eenheden)	
JENSEN NA Inc. BO Orange Street 1209 Wilmington- Delaware Verenigde Staten van Amerika				31/12/2010	USD	13.528.032	1.707.033
Aandelen op naam	32397	100,00	0,00				
JENSEN Industrial Group A/S BO Industrivej 2 3700 Ronne Denemarken				31/12/2010	DKK	323.444.000	61.370.000
Aandelen op naam	640625	100,00	0,00				
JENSEN Laundry Systems Australia PTY Ltd BO Unit 16, South Street 38-46 2116 Rydalmere Australië				31/12/2011	AUD	2.855.000	-1.000
Aandelen op naam	2	100,00	0,00				

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE GELDBELEGGINGEN			
Aandelen	51		
Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag	8681		
Niet-opgevraagd bedrag	8682		
Vastrentende effecten	52		
Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen	8684		
Termijnrekeningen bij kredietinstellingen	53		
Met een resterende looptijd of opzegtermijn van			
hoogstens één maand	8686		
meer dan één maand en hoogstens één jaar	8687		
meer dan één jaar	8688		
Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen	8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.

Te ontvangen intresten

Boekjaar
855.830,70

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR**STAAT VAN HET KAPITAAL****Maatschappelijk kapitaal**

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar.....

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXXXXXXXX	42.714.559,83
(100)	42.714.559,83	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen

Aandelen zonder vermelding nominale waarde

Aandelen op naam.....

Aandelen aan toonder en/of gedematerialiseerde aandelen.....

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	42.714.559,83	8.002.968
8702	XXXXXXXXXXXXXXXX	4.120.910
8703	XXXXXXXXXXXXXXXX	3.882.058

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal

Opgevraagd, niet-gestort kapitaal

Aandelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
(101)		XXXXXXXXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Gehouden door haar dochters

Kapitaalbedrag

Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van CONVERSIERECHTEN

Bedrag van de lopende converteerbare leningen

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Als gevolg van de uitoefening van INSCHRIJVINGSRECHTEN

Aantal inschrijvingsrechten in omloop

Bedrag van het te plaatsen kapitaal

Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	
8722	
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	42.714.559,83

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN**UITSPLITSING VAN DE POST 163/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK
BEDRAG VOORKOMT.**

Provisie voor garantieverplichtingen
Provisie voor juridische geschillen
Provisie voor wederinkoopverbintenissen
Overige

Boekjaar
170.000,00
1.117.500,00
27.250,00
15.000,00

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)**UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN EEN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD****Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	(42)	

Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar

Financiële schulden	8802	
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	

Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar

Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	

GEWAARBORGDE SCHULDEN (begrepen in de posten 17 en 42/48 van de passiva)**Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden**

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	
Totaal door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden	9061	

Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming

Financiële schulden	8922	
Achtergestelde leningen	8932	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8942	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8952	
Kredietinstellingen	8962	
Overige leningen	8972	
Handelsschulden	8982	
Leveranciers	8992	
Te betalen wissels	9002	
Ontvangen vooruitbetalingen op bestellingen	9012	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	9022	
Belastingen.....	9032	
Bezoldigingen en sociale lasten.....	9042	
Overige schulden	9052	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de onderneming	9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN**Belastingen** (post 450/3 van de passiva)

Vervallen belastingschulden	9072	
Niet-vervallen belastingschulden	9073	82.472,86
Geraamde belastingschulden	450	

Bezoldigingen en sociale lasten (post 454/9 van de passiva)

Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	9076	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9077	185.054,47

OVERLOPENDE REKENINGEN**Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt.**

Toe te rekenen kosten

Derivaten

Uitgestelde wisselkoerswinsten

Boekjaar

351.815,35

5.681,73

76.083,00

BEDRIJFSRESULTATEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Netto-omzet			
Uitsplitsing per bedrijfscategorie			
Uitsplitsing per geografische markt			
Andere bedrijfsopbrengsten			
Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen compenserende bedragen	740		
BEDRIJFSKOSTEN			
Werknemers ingeschreven in het personeelsregister			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9086	28	26
Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten	9087	26,0	32,6
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9088	48.576	49.576
Personeelskosten			
Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen	620	1.634.184,55	1.453.604,03
Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen	621	409.443,76	394.297,56
Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen	622	14.298,31	65.156,73
Andere personeelskosten	623	92.200,14	86.197,51
Ouderdoms- en overlevingspensioenen	624		
Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen			
Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	635	101.668,00	
Waardeverminderingen			
Op voorraden en bestellingen in uitvoering			
Geboekt	9110		
Teruggenomen	9111		
Op handelsvorderingen			
Geboekt	9112	114.076,89	77.474,75
Teruggenomen	9113	131.680,67	
Voorzieningen voor risico's en kosten			
Toevoegingen	9115	83.778,00	167.250,00
Bestedingen en terugnemingen	9116	16.400,00	
Andere bedrijfskosten			
Bedrijfsbelastingen en -taksen	640	4.450,37	6.950,24
Andere	641/8	3.448,50	
Uitzendkrachten en ter beschikking van de ondernemng gestelde personen			
Totaal aantal op de afsluitingsdatum	9096		
Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten	9097		0,1
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	9098		507
Kosten voor de onderneming	617		16.601,78

BELASTINGEN EN TAKSEN**BELASTINGEN OP HET RESULTAAT****Belastingen op het resultaat van het boekjaar**

Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen

Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen

Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen

Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst voor belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

DBI op ontvangen dividenden

Verworpen uitgaven

Notionele Interest Aftrek

Overgedragen verliezen

Codes	Boekjaar
9134	43.403,00
9135	43.403,00
9136	
9137	
9138	
9139	
9140	
	-31.847.987,87
	80.000,00
	-50.000,00
	-3.600.000,00

Invloed van de uitzonderlijke resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar**Bronnen van belastinglatenties**

Actieve latenties

Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten

Andere actieve latenties

Passieve latenties

Uitsplitsing van de passieve latenties

Codes	Boekjaar
9141	3.200.000,00
9142	3.200.000,00
9144	

BELASTINGEN OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN**In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde**

Aan de onderneming (aftrekbaar)

Door de onderneming

Ingehouden bedragen ten laste van derden als

Bedrijfsvoorheffing

Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	537.127,99	666.935,95
9146	1.439.029,86	1.248.063,10
9147	250.488,81	235.817,74
9148	215.747,94	218.573,94

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**DOOR DE ONDERNEMING GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF VERPLICHTINGEN VAN DERDEN..****Waarvan**

	Codes	Boekjaar
	9149	
Door de onderneming geëndosseerde handelseffecten in omloop	9150	
Door de onderneming getrokken of door aval getekende handelseffecten	9151	
Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de onderneming zijn gewaarborgd	9153	

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN**Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de onderneming****Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa	9161	
Bedrag van de inschrijving	9171	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9181	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9191	
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9201	

Zakelijke zekerheden die door de onderneming op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden**Hypotheken**

Boekwaarde van de bezwaarde activa	9162	
Bedrag van de inschrijving	9172	
Pand op het handelsfonds - Bedrag van de inschrijving	9182	
Pand op andere activa - Boekwaarde van de in pand gegeven activa	9192	
Zekerheden op de nog door de onderneming te verwerven activa - Bedrag van de betrokken activa	9202	

GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR TEN BATE EN OP RISICO VAN DE ONDERNEMING, VOOR ZOVER DEZE GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA****BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA****TERMIJNVERRICHTINGEN**

Gekochte (te ontvangen) goederen	9213	
Verkochte (te leveren) goederen	9214	
Gekochte (te ontvangen) deviezen	9215	
Verkochte (te leveren) deviezen	9216	

VERPLICHTINGEN VOORTVOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN

JENSEN-GROUP heeft per 31 december 2011 volgende uitstaande bankgaranties tov derden:

- Binnenlandse bankgaranties: 37.170,93 euro
- Buitenlandse bankgaranties: 2.207.671,00 euro

Daarnaast heeft JENSEN-GROUP een intentieverklaring ondertekend (Letter of Intent) met 2 van haar hoofdbanken waarbij JENSEN-GROUP garant staat ten belope van de opgenomen kredietlijnen door haar dochtervennootschappen.

BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN**IN VOORKOMEND GEVAL, BEKNOPT BESCHRIJVING VAN DE REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSIOEN TEN BEHOEVE VAN DE PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN, MET OPGAVE VAN DE GENOMEN MAATREGELEN OM DE DAARUIT VOORTVLOEIENDE KOSTEN TE DEKKEN**

JENSEN-GROUP NV betaalt bijdragen voor een bovenwettelijk pensioen voor bepaalde categorieën van zijn werknemers van het type 'vaste bijdrage'.

PENSIOENEN DIE DOOR DE ONDERNEMING ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

AARD EN ZAKELIJK DOEL VAN BUITENBALANS REGELINGEN

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regeling voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap; indien vereist moeten de financiële gevolgen van deze regelingen voor de vennootschap eveneens worden vermeld:

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	(280/1)	100.782.852,93	100.708.652,93
Deelnemingen	(280)	88.889.652,93	88.889.652,93
Achtergestelde vorderingen	9271	11.893.200,00	11.819.000,00
Andere vorderingen	9281		
Vorderingen op verbonden ondernemingen	9291	1.093.000,00	294.000,00
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	1.093.000,00	294.000,00
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	2.070.000,00	1.806.000,00
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	2.070.000,00	1.806.000,00
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de onderneming gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381	5.189.000,00	7.903.188,89
Door verbonden ondernemingen gestelde of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de onderneming	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	33.524.197,76	2.213.987,31
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	677.699,11	14.027,79
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461		
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	(282/3)		
Deelnemingen	(282)		
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		
Op hoogstens één jaar	9372		

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN EN MET ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap:

Nihil

Boekjaar

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET**BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE ONDERNEMING RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN****Uitstaande vorderingen op deze personen**

Voorwaarden betreffende de uitstaande vorderingen

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van de toegestane waarborgen

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Voornaamste voorwaarden van deze verplichtingen

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	277.250,00
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	93.000,00
95061	
95062	
95063	
95081	
95082	12.000,00
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

Het auditcomité heeft in zijn vergadering van 23 februari 2012 bevestigd dat bovenvermelde diensten de onafhankelijkheid van de commissaris niet in het gedrang brengen.

AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE REËLE WAARDE

SCHATTING VAN DE REËLE WAARDE VOOR ELKE CATEGORIE AFGELEIDE FINANCIËLE INSTRUMENTEN DIE NIET GEWAARDEERD ZIJN OP BASIS VAN DE WAARDE IN HET ECONOMISCH VERKEER, MET OPGAVE VAN DE OMVANG EN DE AARD VAN DE INSTRUMENTEN

Boekjaar
-5.681,73

Interest Rate Swap

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**INLICHTINGEN TE VERSTREKKEN DOOR ELKE ONDERNEMING DIE ONDERWORDEN IS AAN DE BEPALINGEN VAN HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN INZAKE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING**

De onderneming heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt*

~~De onderneming heeft geen geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld, omdat zij daarvan vrijgesteld is om de volgende reden(en)*~~

De onderneming en haar dochterondernemingen overschrijden op geconsolideerde basis niet meer dan één van de in artikel 16 van het Wetboek van vennootschappen vermelde criteria*

De onderneming is zelf dochteronderneming van een moederonderneming die een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt en openbaar maakt*

In voorkomend geval, motivering dat aan alle voorwaarden tot vrijstelling, opgenomen in artikel 113, paragrafen 2 en 3 van het Wetboek van vennootschappen, is voldaan:

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming die de geconsolideerde jaarrekening opstelt en openbaar maakt, op grond waarvan de vrijstelling is verleend:

INLICHTINGEN DIE MOETEN WORDEN VERSTREKT DOOR DE ONDERNEMING INDIEN ZIJ DOCHTERONDERNEMING OF GEMEENSCHAPPELIJKE DOCHTERONDERNEMING IS

Naam, volledig adres van de zetel en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ondernemingsnummer van de moederonderneming(en) en de aanduiding of deze moederonderneming(en) een geconsolideerde jaarrekening, waarin haar jaarrekening door consolidatie opgenomen is, opstelt (opstellen) en openbaar maakt (maken)**:

Indien de moederonderneming(en) (een) onderneming(en) naar buitenlands recht is (zijn), de plaats waar de hiervoor bedoelde geconsolideerde jaarrekening verkrijgbaar is**

* Schrappen wat niet van toepassing is.

** Wordt de jaarrekening van de onderneming op verschillende niveaus geconsolideerd, dan worden deze gegevens verstrekt, enerzijds voor het grootste geheel en anderzijds voor het kleinste geheel van ondernemingen waarvan de onderneming als dochter deel uitmaakt en waarvoor een geconsolideerde jaarrekening wordt opgesteld en openbaar gemaakt.

**FINANCIËLE BETREKKINGEN VAN DE GROEP WAARVAN DE ONDERNEMING AAN HET HOOFD STAAT IN BELGIË
MET DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)**

Vermeldingen in toepassing van het artikel 134, paragrafen 4 en 5 van het Wetboek van vennootschappen

Bezoldiging van de commissaris(sen) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging van de personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn) voor de uitoefening van een mandaat van commissaris op het niveau van de groep waarvan de vennootschap die de informatie publiceert aan het hoofd staat

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd bij deze groep door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9507	320.000,00
95071	
95072	
95073	
9509	
95091	5.649,00
95092	39.997,00
95093	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 133, paragraaf 6 van het Wetboek van vennootschappen

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de onderneming bevoegd zijn: 149 218

**STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN
WERKNEMERS INGESCHREVEN IN HET PERSONEELSREGISTER**

	Codes	1. Voltijds (boekjaar)	2. Deeltijds (boekjaar)	3. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (boekjaar)	3P. Totaal (T) of totaal in voltijdse equivalenten (VTE) (vorig boekjaar)
Tijdens het boekjaar en het vorige boekjaar					
Gemiddeld aantal werknemers	100	22,0	6,0	26,0 (VTE)	32,6 (VTE)
Aantal daadwerkelijke gepresteerde uren	101	36.918	11.658	48.576 (T)	49.576 (T)
Personeelskosten	102	1.634.106,96	516.019,80	2.150.126,76 (T)	1.999.255,83 (T)
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	103	xxxxxxxxxxxxxx	xxxxxxxxxxxxxx	(T)	(T)

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Op de afsluitingsdatum van het boekjaar				
Aantal werknemers ingeschreven in het personeelsregister	105	22	6	26,2
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	22	6	26,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113			
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	22	1	22,6
lager onderwijs	1200			
secundair onderwijs	1201	17	1	17,6
hoger niet-universitair onderwijs	1202	2		2,0
universitair onderwijs	1203	3		3,0
Vrouwen	121		5	3,6
lager onderwijs	1210			
secundair onderwijs	1211		3	2,2
hoger niet-universitair onderwijs	1212			
universitair onderwijs	1213		2	1,4
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130			
Bedienden	134	19	6	23,2
Arbeiders	132	3		3,0
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE ONDERNEMING GESTELDE PERSONEN
Tijdens het boekjaar

Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de onderneming

Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de onderneming gestelde personen
150		
151		
152		

TABEL VAN HET PERSONEELSVOLTOEGANG TIJDENS HET BOEKJAAR
INGETREDEN

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers die tijdens het boekjaar in het personeelsregister werden ingeschreven	205	4		4,0
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	210	4		4,0
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	211			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	212			
Vervangingsovereenkomst	213			

UITGETREDEN

	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers met een in het personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam	305	2		2,0
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	310	2		2,0
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	311			
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	312			
Vervangingsovereenkomst	313			
Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst				
Pensioen	340			
Brugpensioen	341			
Afdanking	342	2		2,0
Andere reden	343			
Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de onderneming	350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDING VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

	Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5801	6	5811	1
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	240	5812	16
Nettokosten voor de onderneming	5803	6.500,00	5813	800,00
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	6.500,00	58131	800,00
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)..	58033		58133	
Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5821		5831	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822		5832	
Nettokosten voor de onderneming	5823		5833	
Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever				
Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de onderneming	5843		5853	

WAARDERINGSREGELS

1. Beginsel

De waarderingsregels worden vastgesteld overeenkomstig de bepalingen van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen

Ten behoeve van het getrouwe beeld wordt in de volgende uitzonderingsgevallen afgeweken van de bij dit besluit bepaalde waarderingsregels:

Deze afwijkingen worden als volgt verantwoord:

Deze afwijkingen beïnvloeden als volgt het vermogen, de financiële positie en het resultaat voor belastingen van de onderneming:

De waarderingsregels werden ten opzichte van het vorige boekjaar qua verwoording of toepassing (~~gewijzigd~~) (niet gewijzigd) zo ja, dan heeft de wijziging betrekking op:

en heeft zij een (positieve) (negatieve) invloed op het resultaat van het boekjaar voor belasting ten belope van EUR.

De resultatenrekening (~~wordt~~) (wordt niet) op belangrijke wijze beïnvloed door opbrengsten en kosten die aan een vorig boekjaar moeten worden toegerekend; zo ja, dan hebben deze betrekking op:

De cijfers van het boekjaar zijn niet vergelijkbaar met die van het vorige boekjaar en wel om de volgende reden:

(Voor de vergelijkbaarheid worden de cijfers van het vorige boekjaar op volgende punten aangepast)

(Voor de vergelijking van de jaarrekening van beide boekjaren moet met volgende elementen rekening worden gehouden):

Bij gebrek aan objectieve beoordelingscriteria is de waardering van de voorzienbare risico's, mogelijke verliezen en ontwaardingen waarvan hierna sprake, onvermijdelijk aleatoir:

Voorraden en bestellingen in uitvoering: voorraden worden gewaardeerd tegen het laagste van de kostprijs of nettomarktwaaarde. De kostprijs wordt bepaald aan de hand van de FIFO methode. Voor verwerkte voorraden betekent kostprijs de volledige kost inclusief alle directe en indirecte productiekosten nodig om de voorraaditems tot het stadium van afwerking van de balansdatum te brengen. De nettomarktprijs is de geschatte verkoopwaarde onder normale voortzetting van de activiteiten, verminderd met de kosten van voltooiing en kosten van verkoop. De bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd op basis van de "percentage of completion" methode.

Niet gerealiseerde wisselkoerswinsten worden gekapitaliseerd terwijl niet gerealiseerde wisselkoersverliezen onmiddellijk in resultaat genomen worden.

De onderneming gebruikt afgeleide financiële instrumenten om het risico van ongunstige wisselkoers- en interestevolaties in te dekken. Het is een politiek om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken voor speculatieve doeleinden of trading. Afgeleide producten worden geboekt aan kostprijs en hun premie wordt por rata temporis in het resultaat opgenomen. Op balansdatum worden de financiële instrumenten omgerekend aan marktwaaarde op basis van het mark-to-market mechanisme. De niet-gerealiseerde verliezen worden in het resultaat opgenomen en de niet-geraliseerde winsten worden uitgesteld. De ingedekte balansposten (openstaande klanten en leveranciers) worden gewaardeerd aan indekkingskoers.

De immateriële vaste activa hebben betrekking op goodwill, betaald bij de overname van de distributie in de Benelux. De goorwill wordt lineair afgeschreven over 5 jaar.

Andere inlichtingen die noodzakelijk zijn opdat de jaarrekening een getrouw beeld zou geven van het vermogen, de financiële positie en het resultaat van de onderneming:

2. Vaste activa

Oprichtingskosten:

De oprichtingskosten worden onmiddellijk ten laste genomen, behoudens volgende kosten die worden geactiveerd:

Herstructureringskosten:

De herstructureringskosten werden (~~geactiveerd~~) (niet geactiveerd) in de loop van het boekjaar; zo ja, dan wordt dit als volgt verantwoord :

Immateriële vaste activa:

Het bedrag aan immateriële vaste activa omvat voor EUR kosten van onderzoek en ontwikkelingen. De afschrijvings-termijn voor deze kosten en voor de goodwill belooft (meer) (niet meer) dan 5 jaar; indien meer dan 5 jaar wordt deze termijn als volgt verantwoord :

WAARDERINGSREGELS**Materiële vaste activa:**

In de loop van het boekjaar ~~(werden)~~ (werden geen) materiële vaste activa geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :

WAARDERINGSREGELS

Afschrijvingen geboekt tijdens het boekjaar:

Activa	Methode L (lineaire) D (degressieve) A (andere)	Basis N (niet-geherwaardeerde) G(geherwaardeerde)	Afschrijvingspercentages	
			Hoofdsom Min. - Max.	Bijkomende kosten Min. - Max.
1. Oprichtingskosten				
2. Immateriële vaste activa				
Licenties	L	NG	20,00 - 20,00	20,00 - 20,00
3. Industriële, administratieve of commerciële gebouwen*				
Gebouwen	L	NG	20,00 - 20,00	20,00 - 20,00
4. Installaties, machines en uitrusting*				
Intallaties en machines	L	NG	20,00 - 20,00	20,00 - 20,00
5. Rollend materieel*				
Rollend materieel	L	NG	20,00 - 33,00	20,00 - 33,00
6. Kantoomaterieel en meubilair*				
Kantoomateriaal en meubilair	L	NG	20,00 - 20,00	20,00 - 20,00
7. Andere materiële vaste activa				

* Met inbegrip van de in leasing gehouden activa; deze worden in voorkomend geval op een afzonderlijke lijn vermeld

Overschot aan toegepaste, fiscaal aftrekbare, versnelde afschrijvingen ten opzichte van de economisch verantwoorde afschrijvingen :

- bedrag voor het boekjaar:

EUR.

- gecumuleerd bedrag voor de vaste activa verworven vanaf het boekjaar dat na 31 december 1983 begint:

EUR.

Financiële vaste activa:In de loop van het boekjaar ~~(werden)~~ (werden geen) deelnemingen geherwaardeerd; zo ja, dan wordt deze herwaardering als volgt verantwoord :**3. Vlottende activa****Vorraden:**Vorraden worden gewaardeerd tegen de **aanschaffingswaarde** berekend volgens de *(te vermelden)* methode van de gewogen gemiddelde prijzen, Fifo, Lifo, individualisering van de prijs van elk bestanddeel of tegen de **lagere marktwaarde**:

1. Grond- en hulpstoffen:

FIFO

2. Goederen in bewerking - gereed product:

Percentage of Completion

3. Handelsgoederen:

FIFO

4. Onroerende goederen bestemd voor verkoop:

Producten:- De vervaardigingsprijs van de producten (omvat) ~~(omvat niet)~~ de onrechtstreekse productiekosten.- De vervaardigingsprijs van de producten waarvan de productie meer dan één jaar beslaat, ~~(omvat)~~ (omvat niet) financiële kosten verbonden aan de kapitalen ontleed om de productie ervan te financieren.

Bij het einde van het boekjaar bedraagt de marktwaarde van de totale voorraden ongeveer

% meer dan hun boekwaarde.

*(Deze inlichting is slechts vereist zo het verschil belangrijk is).***Bestellingen in uitvoering:**Bestellingen in uitvoering worden gewaardeerd ~~(tegen vervaardigingsprijs)~~

(tegen vervaardigingsprijs, verhoogd met een gedeelte van het resultaat naar gelang van de vordering der werken).

WAARDERINGSREGELS

4. Passiva

Schulden:

De passiva (~~bevatten~~) (bevatten geen) schulden op lange termijn, zonder rente of met een abnormaal lage rente; zo ja, dan wordt op deze schulden (een) (geen) disconto toegepast dat wordt geactiveerd.

Vreemde valuta:

De omrekening in EUR van tegoeden, schulden en verbintenissen in vreemde valuta gebeurt op volgende grondslagen:

De onderneming gebruikt afgeleide financiële instrumenten om het risico van ongunstige wisselkoers- en interestevolutes in te dekken. Het is een politiek om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken voor speculatieve doeleinden of trading.

Afgeleide producten worden geboekt aan kostprijs en hun premie wordt *por rata temporis* in het resultaat opgenomen. Op balansdatum worden de financiële instrumenten omgerekend aan marktwaarde op basis van het mark-to-market mechanisme. De niet-gerealiseerde verliezen worden in het resultaat opgenomen en de niet-gerealiseerde winsten worden uitgesteld.

De ingedekte balansposten (openstaande klanten en leveranciers) worden gewaardeerd aan indekkingskoers.

De resultaten uit de omrekening van vreemde valuta zijn als volgt in de jaarrekening verwerkt:

Leasingovereenkomsten:

Wat de niet-geactiveerde gebruiksrechten uit leasingovereenkomsten betreft (*artikel 102, §1 van het koninklijk besluit van 30 januari 2001 tot uitvoering van het Wetboek van vennootschappen*), beliepen de vergoedingen en huurgelden die betrekking hebben op het boekjaar voor leasing van onroerende goederen: EUR.

JAARVERSLAG

Jaarverslag van de Raad van Bestuur van NV JENSEN-GROUP over de enkelvoudige jaarrekening aan de Algemene Vergadering van de Aandeelhouders te houden op 15 mei 2012 om 15.00u in het kantoor van de vennootschap: Bijenstraat 6, 9051 St.-Denijs Westrem

Geachte aandeelhouder,

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire verplichtingen brengen wij hiermee verslag uit over de uitoefening van ons mandaat over het boekjaar afgesloten per 31 december 2011.

Jensen-Group nv combineert commerciële activiteiten, zijnde de heavy-duty activiteiten voor de regio Benelux, met holdingactiviteiten.

Het bedrijfsresultaat daalde van 0,8 miljoen euro in 2010 tot 0,3 miljoen euro in 2011 ondanks een stijging van bedrijfsopbrengsten (van 22 miljoen euro tot 24 miljoen euro).

In 2011 ontving JENSEN-GROUP nv een dividend van haar dochtervennootschap JENSEN INDUSTRIAL GROUP A/S ten belope van 33 miljoen euro.

JENSEN-GROUP nv sluit het boekjaar af met een netto winst van 35,6 miljoen euro.

De belangrijkste wijziging in de balans betreft een toename in de liquide middelen als gevolg van het ontvangen dividend.

Vooruitzichten 2012

Op het einde van 2011 was het orderboek van JENSEN-GROUP nv beter gevuld dan per eind 2010 (+164%).

De belangrijkste risicofactoren voor 2012 zijn de economische onzekerheid die een weerslag heeft op het investeringsklimaat, de volatiele wisselkoersen en de schommelende grondstof-, energie- en transportprijzen.

Risicofactoren

Het resultaat is afhankelijk van het halen van een bepaald omzetniveau om de indirecte kosten te kunnen absorberen.

Wanneer de activiteiten in belangrijke mate zouden dalen, heeft dit een onmiddellijk effect op de operationele winst.

Onze groep heeft 6 productievervestingen, gesitueerd in de volgende landen:

"Zweden

"Denemarken

"Duitsland

"Zwitserland

"VS

"China

Iedere productievervesting ("PEC" of Production and Engineering Center) is gespecialiseerd in een specifiek onderdeel van het wasproces (Washroom, Flatwork, Garment Technology) of voor een specifiek soort linnen (vlak linnen, kledingstukken of speciale toepassingen zoals matten, rolhanddoeken of andere roldoeken).

Onze groep beschikt ook over eigen verkoopkantoren (Sales and Service Center - of "SSC") in onze belangrijkste afzetmarkten:

"Benelux

"Duitsland

"Zweden

"Frankrijk

"Italië

"VS

"VK

"Australië

"Singapore met verkoopkantoor in China

"Zwitserland

Behalve de SSC's heeft JENSEN-GROUP nog vertegenwoordigers in:

"Polen

"Tsjechië

Bovendien beschikt JENSEN-GROUP over een professioneel distributienetwerk in meer dan 40 landen.

Iedere SSC beschikt over de nodige mankracht om zowel alleenstaande machines te verkopen als een volledig sleutel-op-de-deur project uit te voeren.

Bovendien hebben we in elke PEC en SSC de nodige staffuncties om de autonome juridische entiteit te besturen. Om deze indirecte kosten te kunnen dekken hebben de verschillende entiteiten nood aan een voldoende hoog verkoopvolume. Het productievolume is afhankelijk van de activiteitsgraad en van externe factoren waarop wij geen invloed hebben. Omdat onze goederen investeringsgoederen zijn, kan het algemene internationale investeringsklimaat, in de gezondheidszorg maar vooral in de toerismesector (hotels en restaurants) en in de industriële kledingsector, een grote invloed hebben op de markt- en verkoopopportuniteiten. Een plotse terugval in de vraag naar onze producten kan niet volledig worden gecompenseerd door een vermindering van de indirecte kosten of infrastructuurkosten, en kan als dusdanig een negatieve weerslag hebben op onze activiteiten, financiële situatie en operationele resultaten.

De grootste klanten worden nog groter omdat ze consolideren en meer internationaal actief worden.

Een belangrijk deel van het zakencijfer bestaat uit het leveren van machines en integrale systemen aan bedrijven in de sector van textielverhuur. De internationalisatie en concentratie van onze klanten in deze sector kan leiden tot een hogere afhankelijkheid van deze grotere groepen die hun eigen voorwaarden stellen.

Prijsschommelingen of tekorten aan grondstoffen en het mogelijk verlies van belangrijke leveranciers kunnen een negatieve invloed

JAARVERSLAG

hebben op onze activiteiten.

Wij kopen voor onze producten een belangrijk aantal componenten en grondstoffen zoals roestvrij staal en andere ijzerlegeringen en aluminium panelen. De prijs en de beschikbaarheid van deze componenten en grondstoffen hangen af van vraag en aanbod op de internationale markten. In een competitieve markt bestaat er geen zekerheid dat stijgingen of dalingen van grondstofprijzen en andere kosten kunnen vlug worden omgezet in hogere verkoop- of lagere aankooprijzen. Daarenboven kunnen we niet garanderen dat het verlies van sommige kritische leveranciers geen invloed zou hebben op de resultaten en de financiële toestand van onze activiteiten. Tot op heden dekken wij ons niet in voor de verandering in grondstofprijzen of prijzen van belangrijke componenten.

De markt is zeer competitief.

Binnen de markt van heavy-duty wasserijmachines en -systemen staan we in concurrentie met verschillende andere leveranciers. De intrede van nieuwe concurrenten of sterkere concurrentie van de bestaande marktspelers kunnen een belangrijke impact op de resultaten van onze operaties en de financiële toestand van de groep hebben.

Daarenboven kunnen we te maken krijgen met concurrentie van bedrijven buiten de VS of Europa die lagere productiekosten hebben (waaronder arbeids- of grondstofkosten). Deze concurrenten kunnen hun producten aan een lagere verkoopprijs aanbieden en dit kan een belangrijk effect hebben op onze omzet en resultaten.

Wisselkoersrisico's en politieke en economische risico's inherent aan het verkopen van producten op de internationale markt.

Wij halen een groot deel van onze omzet uit de verkoop van onze producten en projecten aan internationale klanten. De vraag naar onze producten is afhankelijk van economische en politieke omstandigheden in de verschillende landen waarin wij leveren. Daarnaast zijn er andere risico's verbonden aan internationale handel waaronder de wisselkoersschommelingen (die een invloed kunnen hebben op de lokale verkoopprijs voor producten die voornamelijk in de eurozone worden geproduceerd). We dekken ons in voor een deel van de wisselkoersschommelingen; m.n. voor de voornaamste munten waarin we activiteiten hebben (de EUR, USD, CHF, GBP, DKK, SEK, SGD, CNY en AUD).

JENSEN-GROUP is afhankelijk van een aantal werknemers die kritiek zijn voor onze activiteiten.

JENSEN-GROUP is afhankelijk van de continuïteit van werknemers die kritiek zijn voor onze activiteiten zoals ons managementteam en andere sleutelfiguren binnen ons personeelsbestand. De meeste van die werknemers hebben een contract van onbepaalde duur. Het verlies van dergelijke werknemers kan een invloed hebben op onze winstgevendheid omdat wij daardoor bepaalde kennis, ervaring of belangrijke klantenrelaties kunnen verliezen.

Door de aard van de activiteiten kan JENSEN-GROUP eventueel aansprakelijk gesteld worden voor milieuproblemen en is JENSEN-GROUP afhankelijk van veranderingen in de milieuwetgeving of de wetgeving met betrekking tot veiligheid en gezondheid. JENSEN-GROUP is onderhevig aan uitgebreide en wijzigende lokale, nationale en internationale wetgeving met betrekking tot milieu, veiligheid en gezondheid, waaronder de wetgeving met betrekking tot uitstoot van gassen, afval, afwatering van regenwater en giftig afval. Wij kunnen eventuele schade-eisen of kosten niet voorspellen die het gevolg zouden zijn van toekomstige veranderingen in de wetgeving, met eventueel een retroactief effect. Meer stringente wetgeving kan leiden tot bijkomende kosten en investeringen die een negatieve weerslag kunnen hebben op de resultaten van onze activiteiten of onze financiële toestand.

De groep kan ook aansprakelijk gesteld worden voor milieuvervuiling (inclusief vervuiling door andere partijen) op de locaties waar de groep actief is. Als gevolg daarvan worden we af en toe betrokken in administratieve of juridische geschillen of vragen om inlichtingen met betrekking tot de milieuwetgeving. We kunnen niet uitsluiten dat dit in de toekomst nog gebeurt. We kunnen ook niet garanderen dat onze bestaande of aanvullende verzekeringen voldoende dekking bieden tegen de gevolgen hiervan. De totale kosten die hierop betrekking hebben, zouden een aanzienlijke negatieve invloed kunnen hebben op onze resultaten of financiële positie.

Milieuonderzoek en aanpassingswerken met betrekking tot onze voormalige productievestiging Cissell zijn aan de gang of gepland. Het valt niet uit te sluiten dat de Cissell-vestiging of andere vestigingen in de toekomst nog voor aanzienlijke bijkomende kosten zorgen.

Onze activiteiten leiden tot normale gevaren die ontstaan door de productie en het vervoer van heavy-duty machines en installaties. Deze gevaren kunnen leiden tot lichamelijke letsels en schade aan machines en eigendommen. Men kan dus nooit zeker zijn dat onze huidige en toekomstige activiteiten niet leiden tot schadeclaims vanwege personeelsleden of derde partijen. Daarenboven kunnen we ook worden geconfronteerd met huidige of toekomstige schade-eisen met betrekking tot veiligheid en gezondheid van werknemers en andere schade-eisen. Er bestaat geen zekerheid over het bedrag en het tijdstip van dergelijke schade-eisen. Verdere regelgeving hierover kan een invloed hebben op de manier van produceren, op de vraag naar en de kostprijs van onze producten en diensten, of kunnen leiden tot belangrijke productieproblemen, waardoor onze resultaten en financiële toestand negatief worden geïmpacted.

JENSEN-GROUP staat bloot aan productaansprakelijkheidsclaims.

De kans dat er een productaansprakelijkheidsclaim wordt ingediend is altijd reëel gezien de producten en diensten die we verkopen. Bovenop de directe kosten, zoals schadevergoedingen en gerechtskosten, lopen we het risico dat productaansprakelijkheidsclaims ons imago schaden. Er bestaat geen zekerheid dat onze bestaande verzekering of elke bijkomende verzekering mogelijke schade-eisen voldoende zal dekken. Dit kan een negatieve invloed hebben op ons resultaat en onze financiële positie.

Er kunnen zich steeds nieuwe rechtszaken voordoen.

Als bedrijf zijn we altijd partij in een of ander juridisch geschil dat ontstaat tijdens de normale uitoefening van onze activiteiten. Niettegenstaande we, naar onze mening, een goede dekking hiervoor hebben voorzien in diverse verzekeringspolissen, bestaat er toch geen enkele zekerheid dat deze ons zullen kunnen vrijwaren van toekomstige geschillen met betrekking tot materiële of persoonlijke schade, of dat dergelijke verzekeringen in de toekomst nog zullen bestaan aan economisch haalbare tarieven. Een belangrijke veroordeling ten nadele van ons, het verlies van een belangrijke vergunning, of de betaling van belangrijke boetes kunnen een negatief effect hebben op onze winstgevendheid of op onze financiële situatie en toekomstverwachtingen.

Schommelingen in interestvoeten kunnen een negatieve invloed hebben op de activiteiten en financiële resultaten.

Wij zijn onderhevig aan schommelingen in de interestvoeten. Niettegenstaande we ons op lange termijn grotendeels hebben ingedekt tegen

JAARVERSLAG

de risico's van schommelingen van de intrestvoeten, zal een stijging van de intrestvoeten toch een negatieve weerslag hebben op het algemene investeringsklimaat en dus indirect op onze activiteiten en resultaten.

Het niet respecteren van de schuldratio die werd afgesproken met één van onze financiers kan een negatieve invloed hebben op onze financiële situatie.

De drie belangrijkste financiële groepen waarmee JENSEN-GROUP werkt zijn Nordea, Credit Suisse en KBC. Met één van onze financiers werd een schuldratio afgesproken (eigen vermogen ratio). Deze ratio zou onze financiële mogelijkheden kunnen beperken.

De terugbetaling van onze financiële schulden veronderstelt een bepaalde minimale kasstroom. Deze kasstroom is afhankelijk van vele factoren buiten onze controle.

Of we onze leningen kunnen afbetalen en onze geplande investeringen, onze onderzoeks- en ontwikkelingsactiviteiten en onze capaciteitsuitbreiding kunnen financieren, hangt af van onze kasstroomgeneratie, onze toekomstige financiële resultaten en de ontwikkelingen binnen de grote financiële instellingen waarmee we werken. Deze zijn tot op zekere hoogte afhankelijk van de risicofactoren die reeds zijn vermeld.

Belangenconflict

Conform de Belgische vennootschapswetgeving dienen de leden van de Raad van Bestuur de voorzitter op te hoogte te stellen indien er een agendapunt is waarbij zij een direct of indirect belangenconflict van financiële of andere aard hebben. Ze nemen geen deel aan de vergadering, noch aan de stemming over dat punt. Dit is steeds een standaard agendapunt bij iedere Raad van Bestuur. Dit gebeurde driemaal in 2011. Een eerste belangenconflict werd vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 16 mei 2011, waarop de criteria voor onafhankelijke bestuurders werden besproken. Het tweede potentiële belangenconflict werd vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 18 augustus 2011, waarop de agenda voor een aandeelhoudersvergadering werd besproken. Het derde potentiële belangenconflict werd vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 13 oktober 2011, waarop een oproep werd gedaan voor een buitengewone aandeelhoudersvergadering en een voorstel werd ingediend voor de hernieuwing van de autorisatie om aandelen terug te kopen en het kapitaal te verhogen onder toegestaan kapitaal.

De notulen van die vergaderingen zijn hierna opgenomen:

Notulen van de vergadering op 16 mei 2011:

"Op 16 mei 2011 om 11.00 uur vergaderde de Raad van Bestuur van JENSEN-GROUP N.V. in het hoofdkantoor van het bedrijf, Bijenstraat 6, 9051 Sint-Denijs-Westrem, België.

De volgende bestuurders waren aanwezig:

o Gobes Comm. V., vertegenwoordigd door dhr. Raf Decaluwé;

o Dhr. Jørn Munch Jensen;

"SWID A.G., vertegenwoordigd door Dhr. Jesper Munch Jensen

oo TTP bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Erik Vanderhaeghe;

Dhr. Hans Werdelin;

o The Marble bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Luc Van Nevel.

De volgende genodigden waren aanwezig:

o Dhr. Werner Vanderhaeghe;

o Dhr. Markus Schalch.

Dhr. Decaluwé trad op als voorzitter. Dhr. Vanderhaeghe trad op als secretaris. De voorzitter wees erop dat de vergadering was aangekondigd via een brief gedateerd op 10 mei 2011, dat alle bestuurders aanwezig waren en dat de vergadering geldig was samengesteld. Dan stelde de voorzitter voor om tijdens de vergadering de volgende onderwerpen te behandelen.

Belangenconflict

De voorzitter herinnerde de leden van de Raad van Bestuur aan hun fiduciaire plicht met betrekking tot belangenconflicten en aan de toepasselijke statutaire bepalingen dienaangaande conform de Belgische vennootschapswetgeving. In antwoord op een vraag van de voorzitter bevestigden alle aanwezige leden van de Raad van Bestuur dat geen enkel punt op de huidige agenda aanleiding gaf tot een belangenconflict.

De voorzitter deelde de Raad van Bestuur mee dat hij en de andere onafhankelijke bestuurders een belangenconflict hadden met betrekking tot het agendapunt over corporate governance en de status van de onafhankelijke bestuurder. De voorzitter verwees naar een brief dienaangaande die gedateerd is op 12 mei 2011, geadresseerd is aan de heer Jørn Munch Jensen en aan de statutaire auditor van het bedrijf en overhandigd is aan de secretaris voor toevoeging aan de verslagen van de Raad van Bestuur. De voorzitter en de heren Van Nevel en Werdelin bevestigden daarop dat ze zich zouden onthouden van de bespreking en de stemming over betreffend agendapunt.

...

Criteria onafhankelijke bestuurders

De voorzitter wees de leden van de Raad van Bestuur op het memorandum van de raadsman over dit onderwerp gedateerd op 10 mei 2011, dat werd toegevoegd aan de aankondiging van de vergadering, en lichtte dan kort de kwestie toe voor de structuur van de Raad van Bestuur van JENSEN-GROUP.

Op voorstel van de voorzitter besprak de secretaris in extenso de positie van de Raad van Bestuur met betrekking tot de nieuwe criteria voor onafhankelijke bestuurders, die worden uiteengezet in de Corporate Governance Code 2009 en die in België werden opgenomen in recent aangenomen wetgeving. De heer Vanderhaeghe herinnerde eraan dat de Raad van Bestuur op zijn vergadering van 18 mei 2009 en op advies van de raadsman gekozen had voor een ruime interpretatie van die criteria, in tegenstelling tot een strikte interpretatie die eerst werd toegepast en die aanleiding had gegeven tot een buitengewone aandeelhoudersvergadering in januari 2009. Verder deelde de heer Vanderhaeghe de Raad van Bestuur mee dat, als de Raad zou kiezen voor een ruime interpretatie van de toepasselijke wettelijke

JAARVERSLAG

bepaling in globo, The Marble bvba en zijn vertegenwoordiger, de heer Luc Van Nevel, volgens de nieuwe richtlijnen zouden kwalificeren als onafhankelijk bestuurder tot mei 2012 en niet tot mei 2011. De heer Vanderhaeghe verwees daarop naar de bespreking van de Raad van Bestuur over het belangenconflict bij het begin van de vergadering en de verklaring gegeven door de heren Decaluwé, Van Nevel en Werdelin betreffende de aard en de impact van hun belangenconflict. De heer Jørn Munch Jensen, optredend als tijdelijke voorzitter op unaniem verzoek van de Raad van Bestuur, verzocht de vergadering om de volgende beslissing te nemen:

"De Raad van Bestuur besluit met eenparigheid van stemmen, doch met uitzondering van Gobes Comm. V., handelend door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Raf Decaluwé, The Marble bvba, handelend door haar vaste vertegenwoordiger, de heer Luc Van Nevel en de heer Hans Werdelin, die zich onthouden van de bespreking en stemming, om de nieuwe criteria betreffende onafhankelijkheid van bestuurders te interpreteren op een wijze waarbij de inhoudelijke vereisten primeren op de vormelijke en waarbij de termijn voor de kwalificatie van onafhankelijkheid in de zin van artikel 526ter, 2° van Het Wetboek van Vennootschappen wordt beperkt tot 12 jaar en dit ongeacht het aantal mandaten; besluit verder dat in het licht van voormelde interpretatie, The Marble bvba als onafhankelijk bestuurder wordt beschouwd tot en met de algemene vergadering in mei 2012."

...

Aangezien er geen andere punten moesten worden besproken, werd de vergadering gesloten om 13.15 uur."

Notulen van de vergadering op 18 augustus 2011:

"Op 18 augustus 2011 om 11.00 uur hield de Raad van Bestuur van JENSEN-GROUP N.V. een vergadering in het hoofdkantoor van het bedrijf in Bijenstraat 6, 9051 Sint-Denijs-Westrem, België.

De volgende bestuurders waren aanwezig:

- o Gobes Comm. V., vertegenwoordigd door dhr. Raf Decaluwé;
- o Dhr. Jørn Munch Jensen (via videoconferentie);
- "SWID A.G., vertegenwoordigd door Dhr. Jesper Munch Jensen
- o TTP bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Erik Vanderhaeg
- o Dhr. Hans Werdelin; en
- o The Marble bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Luc Van Nevel.

De volgende genodigden waren aanwezig:

- o Dhr. Werner Vanderhaeghe, secretaris;
- o Dhr. Markus Schalch.

De heer Decaluwé trad op als voorzitter. De heer Vanderhaeghe trad op als secretaris. De voorzitter wees erop dat de vergadering was aangekondigd via een brief gedateerd op 11 augustus 2011, dat alle bestuurders aanwezig waren en dat de vergadering geldig was samengesteld. Dan stelde de voorzitter voor om tijdens de vergadering de volgende onderwerpen te behandelen.

Belangenconflict

De voorzitter herinnerde de leden van de Raad van Bestuur aan hun fiduciaire plicht met betrekking tot belangenconflicten en aan de toepasselijke statutaire bepalingen dienaangaande conform de Belgische vennootschapswetgeving. In antwoord op een vraag van de voorzitter bevestigden alle aanwezige leden van de Raad van Bestuur, op twee leden na, dat geen enkel punt op de huidige agenda aanleiding gaf tot een belangenconflict. De heren Jørn Munch Jensen en Jesper Munch Jensen, optredend als vertegenwoordiger van SWID A.G., deelden daarop de Raad van Bestuur mee dat ze een belangenconflict hadden met betrekking tot het agendapunt over het terugkopen van aandelen in het kader van de voorgestelde bespreking over de agenda van een buitengewone aandeelhoudersvergadering. De secretaris wees de Raad van Bestuur op een brief dienaangaande die gedateerd is op 17 augustus 2011, geadresseerd is aan de voorzitter en de statutaire auditor van het bedrijf en overhandigd is aan de secretaris voor toevoeging aan de verslagen van de Raad van Bestuur. De heren Jørn Munch Jensen en Jesper Munch Jensen bevestigden daarop dat ze zich zouden onthouden van de bespreking en de stemming over betreffend agendapunt.

Voorstel agenda buitengewone aandeelhoudersvergadering, inclusief presentatie over terugkoop aandelen

Refererend aan de mededeling van een potentieel belangenconflict door twee leden van de Raad van Bestuur bij het begin van de vergadering verzocht de voorzitter de heer Schalch om aan de Raad van Bestuur toelichting te geven bij de presentatie over de terugkoop van aandelen, die was toegevoegd aan de aankondiging van de vergadering. Na de presentatie door de heer Schalch besprak de Raad van Bestuur de kwestie van terugbetaling van kapitaal aan aandeelhouders, inclusief een mogelijke herinvoering van het vorige aandelen-terugkoopprogramma dat in oktober 2009 verliep. De Raad van Bestuur bekeek en besprak eveneens kort mogelijke punten voor de agenda van een buitengewone aandeelhoudersvergadering. Ter afronding van betreffende bespreking bevestigde de voorzitter dat de Raad van Bestuur zich op dat moment onthield van het nemen van een beslissing en dat het management werd opgedragen om ter goedkeuring van de Raad van Bestuur een agenda voor te bereiden voor een buitengewone aandeelhoudersvergadering, die niet later dan op 31 december 2011 diende door te gaan. De voorzitter bevestigde verder dat derhalve een speciale vergadering van de Raad van Bestuur zou worden belegd op 13 oktober 2011.

...

Aangezien er geen andere punten moesten worden besproken, werd de vergadering gesloten om 15.15 uur."

Notulen van de vergadering op 13 oktober 2011:

"Op 13 oktober 2011 om 9.00 uur hield de Raad van Bestuur van JENSEN-GROUP N.V. een vergadering via telefoonconferentie waarbij alle deelnemers elkaar konden horen.

De volgende bestuurders waren aanwezig:

- o Gobes Comm. V., vertegenwoordigd door dhr. Raf Decaluwé;
- o Dhr. Jørn Munch Jensen;
- "SWID A.G., vertegenwoordigd door Dhr. Jesper Munch Jensen

o TTP bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Erik Vanderhaegen;

JAARVERSLAG

o Dhr. Hans Werdelin;
The Marble bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Luc Van Nevel.

De volgende genodigden waren aanwezig:
o Dhr. Werner Vanderhaeghe, secretaris;
o Mevr. Scarlet Janssens.

De heer Decaluwé trad op als voorzitter. De heer Vanderhaeghe trad op als secretaris. De voorzitter wees erop dat de vergadering was aangekondigd via e-mail gedateerd op 6 oktober 2011, dat alle bestuurders aanwezig waren en dat de vergadering geldig was samengesteld. Dan stelde de voorzitter voor om tijdens de vergadering de volgende onderwerpen te behandelen.

Belangenconflict

De voorzitter deelde de leden van de Raad van Bestuur mee dat hij van de heren Jørn Munch Jensen en Jesper Munch Jensen, de laatste optredend als vertegenwoordiger van SWID A.G., een bericht had ontvangen met betrekking tot een belangenconflict betreffende een agendapunt op de voorgestelde agenda van een buitengewone aandeelhoudersvergadering. De secretaris wees de Raad van Bestuur op een brief dienaangaande die gedateerd is op 7 oktober 2011, geadresseerd is aan de voorzitter en de statutaire auditor van het bedrijf en overhandigd is aan de secretaris voor toevoeging aan de verslagen van de Raad van Bestuur. Hij bevestigde dat de heren Jørn Munch Jensen en Jesper Munch Jensen zich zouden onthouden van de bespreking en de stemming over betreffend agendapunt.

Na een kort overzicht door de voorzitter van de agendapunten en de verschillende documenten met betrekking tot die agendapunten die aan de leden van de Raad van Bestuur werden bezorgd, verzocht de voorzitter om een beslissing te nemen over de agendapunten waarvoor de goedkeuring van de Raad van Bestuur vereist was. Na bespreking kwam de Raad van Bestuur tot de volgende beslissing.

...

Oproep tot een buitengewone aandeelhoudersvergadering - Goedkeuring voorstel van agenda - Goedkeuring van een bijzonder verslag conform artikelen 603, 604 en 609 van het Wetboek van Vennootschappen

Refererend aan de aankondiging van een potentieel belangenconflict door twee leden van de Raad van Bestuur bij het begin van de vergadering verzocht de voorzitter de secretaris om de presentatie dienaangaande, die aan de aankondiging van de vergadering was toegevoegd, voor de Raad van Bestuur toe te lichten, en het ontwerp van bijzonder verslag, dat werd opgemaakt en voorgelegd ter goedkeuring overeenkomstig de toepasselijke vennootschapswetgeving betreffende het gebruik van geautoriseerd kapitaal, nader te verklaren. Na de presentatie door de heer Vanderhaeghe besprak de Raad van Bestuur de kwestie en behandelden de leden van de Raad van Bestuur kort de agendapunten voor de buitengewone aandeelhoudersvergadering. Ter afronding van betreffende bespreking verzocht de voorzitter om een beslissing en de Raad van Bestuur nam de volgende beslissing:

"De Raad van Bestuur besluit met eenparigheid van stemmen, maar met uitzondering van de heren Jørn Munch Jensen and Jesper Munch Jensen die zich onthouden van de beraadslaging en de stemming, tot goedkeuring van het Bijzonder Verslag van de Raad van Bestuur dat werd opgemaakt bij toepassing van de artikelen 603, 604 en 609 van het Wetboek van Vennootschappen en waarvan het ontwerp ter zitting werd voorgelegd; besluit verder tot het bijeenroepen van een buitengewone algemene vergadering van aandeelhouders welke zal doorgaan op 30 november 2011 en met de agenda welke op onderhavige vergadering werd voorgelegd; besluit verder om aan de Secretaris opdracht te geven het getekend exemplaar van het Bijzonder Verslag bij de notulen van onderhavige vergadering te voegen."

...

Aangezien er geen andere punten moesten worden besproken, werd de vergadering gesloten om 9.20 uur."

Investerings en kapitaaluitgaven

In de loop van 2011 werden geen noemenswaardige investeringen uitgevoerd. De vennootschap verwacht geen belangrijke investeringen in het komende boekjaar.

Gebruik van financiële instrumenten

De onderneming gebruikt afgeleide financiële instrumenten om het risico op ongunstige wisselkoers- en intrestevoluties in te dekken. Het is de politiek van de groep om geen afgeleide financiële instrumenten te gebruiken voor speculatieve doeleinden of trading.

Om de wisselrisico's in te dekken heeft de vennootschap een interest rate swap afgesloten voor 0,9 miljoen euro met een vaste rente van 0,99%.

Onderzoek en ontwikkeling

JENSEN-GROUP nv doet geen fundamenteel onderzoek, maar streeft daarentegen naar een voortdurende ontwikkeling van haar bestaande producten.

Verklaring Deugdelijk Bestuur

Verklaring Deugdelijk Bestuur

JENSEN-GROUP (hierna ook "de groep" genoemd) beschouwt de Belgische Corporate Governance Code in de herziene versie van 2009 als referentiecodel. De Code van 2009 is beschikbaar op www.corporategovernancecommittee.be. De groep heeft de Belgische Corporate Governance Code sinds 2004 geïmplementeerd. Hierbij werden de belangrijkste verplichtingen en ontwikkelingen in de Code opgelijst, en werd geëvalueerd in welke mate JENSEN-GROUP hieraan reeds voldoet. Naar ons beste weten en overtuiging beantwoordt JENSEN-GROUP aan de Corporate Governance Code.

Bovenvermelde evaluatie resulteerde in de formalisering, goedkeuring en publicatie van volgende charters door de Raad van Bestuur van JENSEN-GROUP:

"Charter van de Raad van Bestuur, inclusief onafhankelijkheidsstandaard en voorwaarden om bestuurder te kunnen worden;
"Charter van het Remuneratiecomité;
"Charter van het Auditcomité;
"Communicatiebeleid;

JAARVERSLAG

"Taken en verantwoordelijkheden van de Voorzitter van de Raad van Bestuur;
"Taken en verantwoordelijkheden van het Executive Management.

Deze charters zijn beschikbaar op onze website www.jensen-group.com onder de hoofding Investor Relations/Deugdelijk Bestuur. De charters worden geregeld herbekeken en aangepast door de Raad van Bestuur. Ze vormen een dagelijkse realiteit voor de Raad van Bestuur en de comités en ze beantwoorden naar ons beste weten en overtuiging aan de Code.

Volgens het 'pas toe of leg uit'-principe ('comply or explain') kan de onderneming van de Code afwijken als ze de redenen voor een dergelijke afwijking naar behoren toelicht. Die redenen kunnen te maken hebben met de aard, organisatie en/of grootte van de onderneming. Op basis van een interne risicoanalyse en gezien de omvang van de activiteiten, heeft JENSEN-GROUP de interne auditfunctie uitbesteed aan een externe partij. JENSEN-GROUP heeft geen interne auditor om de volgende redenen:

"JENSEN-GROUP bestaat uit verschillende kleinere entiteiten met elk een beperkte omzet. Iedere entiteit wordt door het lokale management van dichtbij opgevolgd;

"Het management wordt tijdens driemaandelijks operationele en financiële meetings verder opgevolgd op het niveau van de JENSEN-GROUP-holding. Verder bezoekt het JENSEN-GROUP-management de entiteiten op regelmatige basis;

"Alle entiteiten zijn op de hoogte van de JENSEN-GROUP-procedures, en gezien de grootte van JENSEN-GROUP is het nog steeds mogelijk om op geregelde tijdstippen met het lokale management te communiceren;

"Er is eenzelfde extern auditkantoor benoemd voor heel de groep. Belangrijke risicofactoren worden consistent bekeken tijdens de externe audits in de verschillende entiteiten.

Het Auditcomité van JENSEN-GROUP heeft beslist dat het niet nodig is om een eigen interne auditfunctie op te richten. In samenspraak met de externe auditor en op basis van een risico-analyse heeft het Auditcomité een intern auditplan uitgewerkt en doet het voor specifieke interne audits een beroep op een onafhankelijke externe auditbureau. Die aanpak wordt beschouwd als zijnde doeltreffender dan de oprichting van een eigen interne auditfunctie. Het Auditcomité kan interne audits uitbesteden aan een lokaal competent auditbureau.

De informatie in het Corporate Governance Charter wordt gegeven 'as is' en is enkel bedoeld ter verklaring. De aanbevelingen en richtlijnen in het charter zijn een aanvulling bij en niet bedoeld als wijziging of interpretatie van enige wet- of regelgeving, de oprichtingsakte of de statuten van de onderneming. Door dit charter met bijlagen en eventuele subcharters aan te nemen, aanvaardt de onderneming geen enkele verplichting, contractueel of eenzijdig engagement. De charters dienen als leidraad voor de dagelijkse activiteiten van de onderneming. De competenties en taken die worden toegekend aan de Raad van Bestuur dienen te worden geïnterpreteerd als machtigingsclausules, niet als verplichte regels of dwingende gedragslijnen.

Risicobeheersing en interne controle

Overeenkomstig de bepalingen inzake corporate governance in de wetgeving van 17 december 2008 en in de zogenoemde corporate governance wet van 6 april 2010 (hierna "de wet" genoemd) heeft JENSEN-GROUP een risicobeheersings- en intern controlesysteem ontwikkeld en ingevoerd.

De hiernavolgende beschrijving van de risicobeheersing en interne controle is gebaseerd op het Integrated Internal Control Framework en het Enterprise Risk Management Framework, gepubliceerd door het Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO).

De Raad van Bestuur controleert via het Auditcomité de correcte werking van het risicobeheersings- en intern controlesysteem. De Raad van Bestuur heeft het Executive Management Team de opdracht gegeven een risicobeheersingsproces en een intern controlesysteem op te zetten en over beide processen op geregelde tijdstippen te rapporteren aan de Raad van Bestuur.

Risicobeheersing

Met de hulp van een externe consultant heeft het Executive Management Team een risicomap opgemaakt waarin de financiële, operationele, strategische en wettelijke risico's worden beschreven. Die risicomap werd in 2008 voor het eerst opgesteld en wordt regelmatig bijgewerkt. De map bepaalt enerzijds de waarschijnlijkheid dat de verschillende risico's zich werkelijk voordoen en bepaalt anderzijds de gevolgen voor de jaarrekening evenals de maatregelen om de blootstelling aan de risico's te verminderen. Het Executive Management Team heeft de bevindingen op het vlak van risicobeheersing voorgelegd aan het Auditcomité en aan de Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur bespreekt de belangrijkste risico's met het management op een 'as needed'-basis, maar minstens eenmaal per jaar.

Het Executive Management Team bericht elk kwartaal over een aantal risicogebieden die het team waarneemt. Het Executive Management Team onderzoekt die risico's dan opnieuw en bepaalt acties om de risico's te verminderen. Bovendien bekijkt het Executive Management Team verschillende manieren om de risico's over te dragen naar derde partijen in de gebieden waar het bedrijf blootgesteld blijft aan een materieel risico.

Interne controle

Controleomgeving

De Raad van Bestuur en het Executive Management Team hebben het algemeen Beleid voor Bedrijfsethiek (hierna "het beleid" genoemd) van JENSEN-GROUP goedgekeurd en ingevoerd. Het beleid beschrijft de missie en de ethische waarden van JENSEN-GROUP; het beschrijft de gedragscode en de transacties die zijn toegestaan tussen JENSEN-GROUP en derde partijen, in zoverre die transacties niet geregeld worden door de wettelijke voorzieningen inzake belangenconflicten. Alle bedrijven van JENSEN-GROUP dienen het algemeen Beleid voor Bedrijfsethiek van JENSEN-GROUP in te voeren. Het beleid wordt dan ook behandeld in elk opleidingsprogramma dat het bedrijf organiseert. Het beleid is beschikbaar op de website van het bedrijf www.jensen-group.com onder de hoofding Investor Relations/Deugdelijk Bestuur.

JENSEN-GROUP bestaat uit verschillende entiteiten die strikt worden beheerd door lokale managementteams. Het hoofdkantoor van JENSEN-GROUP houdt op zijn beurt toezicht op de lokale managementteams door elk kwartaal operationele en financiële evaluaties uit te voeren. Bovendien evalueert ook het Group Control & Reporting-team van de groep de verschillende entiteiten elk kwartaal.

JAARVERSLAG

JENSEN-GROUP houdt toezicht op zijn activiteiten met de bedoeling een bepaald niveau van ROCE (Return on Capital Employed) te bereiken.

Controle-activiteiten en toezicht

Naleving van rapporteringsvereisten

Alle IFRS-boekhoudprincipes, -richtlijnen en -interpretaties zijn samengebracht in de accounting manual die deel uitmaakt van de procedures en richtlijnen van JENSEN-GROUP. De procedures en richtlijnen van JENSEN-GROUP zijn beschikbaar op het JENSEN-intranet en toegankelijk voor alle lokale managers en kaderleden van de groep. De manual wordt regelmatig bijgewerkt. Op vraag van het management en/of het Auditcomité worden bijkomende rapporten opgesteld, die indien nodig worden toegevoegd aan de accounting manual.

De financiële managers van de groep komen op geregelde tijdstippen samen. Tijdens een dergelijk seminarie worden de financiële managers ingelicht over relevante wijzigingen van de IFRS-regels. Er wordt op een 'as needed'-basis opleiding voorzien om ervoor te zorgen dat de wijzigingen correct worden toegepast.

De meeste bedrijven van de groep gebruiken hetzelfde ERP-systeem. Alle bedrijven van de groep gebruiken dezelfde software voor de financiële rapportering voor consolidatiedoeleinden.

Het Executive Management Team heeft na overleg met het Auditcomité vanaf 2009 een intern controlesysteem ingevoerd om redelijke zekerheid te verschaffen omtrent de betrouwbaarheid van de financiële rapportering en de jaarrekening die ter beschikking worden gesteld van externen. Het lokale management heeft dat interne controlesysteem eveneens ingevoerd.

Financiële evaluaties

Het Group Control & Reporting-team evalueert elk kwartaal alle financiële gegevens die worden doorgegeven voor consolidatie, op correctheid, consistentie en afwijkingen van het budget en de toelichtingen om ervoor te zorgen dat de gerapporteerde gegevens correct zijn. Het Executive Management Team zorgt dan voor een degelijke opvolging en acties bij afwijkingen van het budget.

Operationele evaluaties

De evaluaties van de Raad van Bestuur van het bedrijf worden elk kwartaal uitgevoerd om toezicht uit te oefenen. De interne evaluaties omvatten een financiële evaluatie die zich specifiek richt op belangrijke P&L- en BS-gerelateerde wijzigingen en op afwijkingen van budgetten, evenals op de consistentie inzake de toepassing van IFRS-regels. Het interne controlesysteem wordt elk kwartaal herzien.

Het management houdt voortdurend toezicht op de interne controle. De prestaties van de individuele bedrijven wordt gemeten en vergeleken met de budgetten en de cijfers van voorbije jaren. Daarbij kunnen onregelmatigheden aan het licht komen die wijzen op een fout in de controle. Die fouten worden onmiddellijk hersteld.

Alle bedrijven van JENSEN-GROUP werken met hetzelfde auditbureau, en de belangrijke risicofactoren worden consistent geëvalueerd in de externe audits van de verschillende dochterondernemingen. De externe auditor rapporteert tweemaal per jaar aan het Auditcomité over zijn bevindingen en belangrijke problemen.

Relevante resultaten uit de interne audit (die zoals hierboven beschreven wordt uitbesteed) en/of relevante bevindingen van de statutaire auditor worden gerapporteerd zowel aan het Auditcomité als aan het betrokken management. Er wordt periodiek opgevolgd of corrigerende maatregelen werden genomen.

Alle relevante informatie wordt voorgelegd aan het Auditcomité en aan de Raad van Bestuur zodat zij de jaarrekening kunnen analyseren.

Vooraleer er extern wordt gerapporteerd, worden alle persberichten en andere financiële informatie

- degelijk geëvalueerd en gecontroleerd door het hoofdkantoor van JENSEN-GROUP;
- geëvalueerd door het Auditcomité;
- goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

Het Auditcomité van JENSEN-GROUP heeft beslist dat het niet nodig is om een eigen interne auditfunctie op te richten. In samenspraak met de externe auditor en op basis van een risico-analyse heeft het Auditcomité een intern auditplan uitgewerkt en doet het voor specifieke interne audits een beroep op een onafhankelijk extern auditbureau. Die aanpak wordt beschouwd als zijnde doeltreffender dan de oprichting van een eigen interne auditfunctie. Het Auditcomité kan interne audits uitbesteden aan een lokaal competent auditbureau.

De interne auditfunctie is uitbesteed aan een onafhankelijk extern auditbureau. Tijdens boekjaar 2011 voerde het auditbureau een interne audit uit bij JENSEN France. De resultaten van die audit werden besproken tijdens de vergadering van het Auditcomité op 16 november 2011.

Informatie en communicatie

Group Control verschaft het management transparante en betrouwbare informatie op een manier en binnen een tijdsbestek dat hen in staat stelt hun verantwoordelijkheden doeltreffend uit te voeren.

Group Control stelt elk jaar in overleg met de Raad van Bestuur en het Executive Management Team een kalender op voor de financiële rapportering. Die financiële kalender moet ervoor zorgen dat er correct en tijdig wordt gerapporteerd.

In het eerste en derde kwartaal wordt een tussentijdse verklaring gepubliceerd. In het midden van het jaar wordt beknopte geconsolideerde tussentijdse informatie vrijgegeven en op het einde van het jaar wordt het volledige jaarverslag gepubliceerd. Vooraleer er extern wordt gerapporteerd, worden alle persberichten en andere financiële informatie degelijk gecontroleerd door het hoofdkantoor van JENSEN-GROUP, geëvalueerd door het Auditcomité en goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

JAARVERSLAG

Samenstelling van de Raad van Bestuur

De leden van de Raad van Bestuur worden door de aandeelhouders bij eenvoudige meerderheid aangesteld tijdens de aandeelhoudersvergadering.

De statuten voorzien in de mogelijkheid van benoeming via coöptatie. Bij coöptatie is er sprake van een overgangsregeling waarbij de bestuurder het mandaat overneemt van een uittreedende bestuurder in plaats van zelf een nieuw mandaat op te nemen. Daarom wordt de overgangperiode niet in aanmerking genomen als een mandaat in de evaluatie van de onafhankelijkheidscriteria als de vennootschap het totaal aantal jaren als lid van de Raad van Bestuur bekijkt.

Volgens de statuten moet de Raad van Bestuur samengesteld zijn uit minstens drie en hoogstens elf leden. Het mandaat van de bestuurders loopt voor maximum vier jaar.

De statuten zijn aangevuld met het charter van de Raad van Bestuur. Dit charter bepaalt de taken en verantwoordelijkheden en zal op geregelde tijdstippen herbekeken worden. Het charter omvat vier hoofdstukken:

1. Werking van de Raad van Bestuur: Dit betreft de aansprakelijkheden van de bestuurders, het aantal Raden van Bestuur en het aantal vergaderingen van de comités, de Secretaris, het bepalen van de agenda van de Raad van Bestuur, de vergoeding, oriëntering en opleiding van bestuurders, de evaluatie van de CEO en de managementopvolging, de toegang tot het dagelijks bestuur en de werknemers, en het gebruik van onafhankelijke deskundigen.
2. Samenstelling Raad van Bestuur: de grootte van de Raad van Bestuur, de selectie van bestuurders, de vereiste kwalificaties inclusief onafhankelijkheidscriteria, het ontslag uit de Raad van Bestuur en de duur van de mandaten.
3. Comités van de Raad van Bestuur: de oprichting van het Auditcomité en het Remuneratiecomité.
4. Overige: taken en aansprakelijkheden van de bestuurders, de 'Terms of Reference' van de Voorzitter van de Raad van Bestuur en van het Executive Management, omgang met institutionele beleggers, analisten, pers, klanten en het publiek, beperking van verantwoordelijkheden, beleid tegen effectenhandel met voorkennis en marktmisbruik, beleid inzake belangenconflicten en gedragscode, en evaluatie van de resultaten van de Raad van Bestuur.

Voor verdere gegevens verwijzen we naar het hoofdstuk Investor Relations/Deugdelijk Bestuur op onze website www.jensen-group.com.

Zoals in het verleden wordt er bij JENSEN-GROUP naar gestreefd om binnen de Raad van Bestuur een evenwicht te vinden in het profiel van de verschillende leden wat betreft hun achtergrond en ervaring. Er is een evenwicht tussen uitvoerende en niet-uitvoerende bestuurders, bestuurders die aandeelhouders vertegenwoordigen en onafhankelijke bestuurders evenals in de professionele achtergrond en het geslacht van de bestuurders. De meeste leden van de Raad van Bestuur hebben geen banden met de controlerende aandeelhouders van het bedrijf.

De samenstelling van de Raad van Bestuur van JENSEN-GROUP, de aanwezigheid van de individuele leden van de Raad van Bestuur en hun vergoedingen zijn als volgt:

Naam Functie Onafhankelijk Einde Aanwezigheid Raad van Bestuur Comités Aanwezigheid comités Vergoeding

Jørn Munch Jensen	1	Bestuurder	2013	100%	31.000
Gobes c.v.	2	Voorzitter	2012	100%	94.000
vertegenwoordigd door Raf Decaluwé				100%	
Hans Werdelin	2	Bestuurder	2012	100%	43.000
The Marble b.v.b.a.	2	Bestuurder	2012	100%	56.500
vertegenwoordigd door Luc Van Nevel				100%	
SWID AG	3	CEO	2013	100%	-
vertegenwoordigd door Jesper Munch Jensen					
TTP b.v.b.a.	4	Bestuurder	2013	100%	44.500
vertegenwoordigd door Erik Vanderhaegen					
Christoph Ansorge	5	Bestuurder	2015		8.250

Totaal 277.250

Secretaris

Werner Vanderhaeghe Secretaris 33.600

- 1: Niet-uitvoerend bestuurder, vertegenwoordiger van de meerderheidsaandeelhouder
- 2: Niet-uitvoerend bestuurder
- 3: Uitvoerende bestuurder
- 4: Niet-uitvoerend, niet-onafhankelijke bestuurders, CFO tot 29 juni, 2007
- 5: Niet-uitvoerend bestuurder, benoemd tijdens de Buitengewone Algemene Vergadering van 30 november 2011

AC: Auditcomité

Jørn Munch Jensen is stichter van de JENSEN-GROUP.

Gobes Comm.V., vertegenwoordigd door Dhr. Raf Decaluwé, die de voormalige algemeen directeur van Bekaert nv/sa. is. Dhr. Decaluwé bekleedde senior functies bij Black&Decker en Fisher Price Toys vooraleer Bekaert te vervoegen. Dhr. Decaluwé is bestuurder bij verschillende vennootschappen.

JAARVERSLAG

Hans Werdelin is de voormalige algemeen directeur van Sophus Berendsen A/S. Dhr. Werdelin is voorzitter en bestuurder bij meerdere ondernemingen.

TTP bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Erik Vanderhaegen, die de voormalige CFO van JENSEN-GROUP is en momenteel Managing Director is bij NIBC Bank nv. Voordien was dhr. Vanderhaegen M&A-manager bij Univeg nv/sa en manager van de afdeling fiscaliteit, audit, fusies en overnames bij Bekaert nv/sa.

SWID AG, vertegenwoordigd door Dhr. Jesper Munch Jensen, is de CEO van JENSEN-GROUP. Vanaf mei 2010 is Jesper M. Jensen de permanente vertegenwoordiger van SWID AG.

The Marble bvba, vertegenwoordigd door Dhr. Luc Van Nevel, die de voormalige voorzitter en algemeen directeur van Samsonite Corporation is. Dhr. Van Nevel is voorzitter en bestuurder bij verschillende ondernemingen.

Christoph Ansorge is vicepresident bij Agfa-Gevaert en bestuurslid van de Agfa-Gevaert Aktiengesellschaft für Altersversorgung. Hij bekleedde senior functies in Strategy, Finance & Administration en Operations binnen de Agfa-Gevaert Groep. Voordien was hij manager bij Bayer AG Duitsland.

Werner Vanderhaeghe is advocaat en senior counsel bij het advocatenkantoor Morgan, Lewis & Bockius LLP in Brussel en Frankfurt. Dhr. Vanderhaeghe is de voormalige General Counsel van de Bekaert Groep en de voormalige secretaris en General Counsel van de Agfa-Gevaert Groep. Dhr. Vanderhaeghe praktiseerde in Brussel en New York bij Cleary, Gottlieb, Steen & Hamilton LLP en bij White & Case LLP.

De Raad van Bestuur kwam in 2011 zevenmaal samen,. Volgende onderwerpen kwamen aan bod:

- "Algemene strategie, strategische plannen en budgetten van JENSEN-GROUP;
- "Economische - en marktontwikkelingen;
- "De financiële structuur en resultaten van de JENSEN-GROUP en de externe rapportering;
- "Aanstelling van de managing director;
- "Acquisities en investeringsprojecten;
- "Investeringsproject in China;
- "Stand van zaken betreffende de interne controle en risicobeheersing.

Afhankelijk van de onderwerpen op de agenda, werden leden van het managementteam uitgenodigd op de vergaderingen van de Raad van Bestuur en op de vergaderingen van de comités van de Raad van Bestuur. De Raden van Bestuur en de comitévergaderingen worden gehouden in aanwezigheid van dhr. Werner Vanderhaeghe, die in mei 2009 werd aangesteld als secretaris en ook in die functie optreedt.

Evaluatie van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur en de Comités van de Raad van Bestuur voeren regelmatig een zelfevaluatie uit om na te gaan of de Raad van Bestuur en de Comités goed functioneren. Daarbij vullen alle leden een vragenlijst in. De secretaris maakt een samenvatting van de individuele resultaten, trends en aantekeningen. De resultaten, trends en aantekeningen worden besproken tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur, waarbij de aandacht vooral uitgaat naar wat de Raad van Bestuur en de Comités bijdragen aan de vennootschap en meer specifiek naar gebieden waarin de Raad van Bestuur of het executive management menen dat de Raad van Bestuur of de Comités verbeteringen kunnen doorvoeren. Plannen tot verbetering worden opgesteld en uitgevoerd.

De bijdrage van de individuele leden van de Raad van Bestuur wordt voortdurend en op een informele manier geëvalueerd tijdens de vergaderingen van de Raad van Bestuur.

In 2010 voerde de Raad van Bestuur een zelfevaluatie uit. De resultaten van de zelfevaluatie van de Raad van Bestuur en de voorgestelde plannen tot verbetering werden voorgesteld en besproken tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur op 10 maart 2010.

Comités opgericht door de Raad van Bestuur

Remuneratiecomité

Het Remuneratiecomité bestaat uit GOBES Comm.V. vertegenwoordigd door dhr. Raf Decaluwé, die voorzitter is, en dhr. Hans Werdelin en The Marble bvba, vertegenwoordigd door dhr. Luc Van Nevel. Alle leden van het comité kwalificeren als onafhankelijke bestuurders. Het Remuneratiecomité vergaderde driemaal tijdens 2011. Het comité analyseerde en besprak de vergoeding en de bonussen van het Executive Management Team van de groep en deed een voorstel omtrent de benoeming van een nieuw lid van de Raad van Bestuur. Het comité evalueerde eveneens of de leden van de Raad van Bestuur adequaat worden vergoed.

In 2011 voerde het Remuneratiecomité een zelfevaluatie uit. De resultaten van de zelfevaluatie van het Remuneratiecomité en de voorgestelde plannen tot verbetering werden voorgesteld en besproken tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur op 16 november 2011. Er werd het comité onder meer aangeraden om meer aandacht te schenken aan successieplanning.

Het Remuneratiecomité gebruikt zijn charter als referentie. Voor het charter van het Remuneratiecomité verwijzen we naar onze website www.jensen-group.com onder het hoofdstuk Investor Relations/Deugdelijk Bestuur. Het charter bevat volgende onderwerpen:

- "Autoriteit;
- "Doelstellingen;
- "Samenstelling;
- "Taak van de voorzitter;
- "Verantwoordelijkheden;
- "Vergaderingen;
- "Aanwezigheid;
- "Afwezigheid van eenstemmigheid;
- "Objectiviteit;

JAARVERSLAG

"Toegang tot management;
 "Rapportering en beoordeling;
 "Remuneratierapport;
 "Prestatiebeoordeling.

Auditcomité

Het Auditcomité bestaat uit The Marble bvba, vertegenwoordigd door dhr. Luc Van Nevel, die voorzitter is, GOBES Comm.V., vertegenwoordigd door dhr. Raf Decaluwé, en TTP bvba, vertegenwoordigd door dhr. Erik Vanderhaegen. Tijdens 2011 kwam het Auditcomité viermaal samen. Twee vergaderingen werden gehouden in de aanwezigheid van de externe auditor PWC vertegenwoordigd door dhr. Raf Vander Stichele tot 17 mei 2011. Sindsdien vervangt dhr. Filip Lozie dhr. Raf Vander Stichele als permanente vertegenwoordiger van PWC. De onderwerpen op de agenda van het Auditcomité waren:

"Discussie over de bevindingen van de externe audit m.b.t. de jaarrekening van 31 december 2010;
 "Discussie over de bevindingen van het beperkt nazicht op de tussentijdse staten per 30 juni 2011;

„

"De wettelijke structuur;
 "De financiële structuur;
 "Het risicobeheersingsbeleid en het interne controlesysteem en
 "De Auditplanning voor het komende jaar.

In 2010 voerde het Auditcomité een zelfevaluatie uit om na te gaan of het comité goed functioneert. De resultaten van de zelfevaluatie van het Auditcomité en de voorgestelde plannen tot verbetering werden voorgesteld en besproken tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur op 16 november 2011.

Het Auditcomité gebruikt het charter als referentiekader. Voor het charter van het Auditcomité verwijzen we naar onze website www.jensen-group.com onder het hoofdstuk Investor Relations/Deugdelijk Bestuur. Het charter bevat volgende onderwerpen:

"Taken en verantwoordelijkheden;
 "Aantal vergaderingen;
 "Samenstelling van het Auditcomité;
 "Taak van de voorzitter;
 "Aanwezigheid van de externe auditor;
 "Prestatiebeoordeling.

Het management is aanwezig op een deel van het Auditcomité, maar bij iedere meeting vergaderen de externe auditor en de leden van het Auditcomité ook afzonderlijk.

Belangenconflict binnen de Raad van Bestuur

Conform de vennootschapswetgeving dienen de leden van de Raad van Bestuur de voorzitter op te hoogte te stellen indien er een agendapunt is waarbij zij een belangenconflict, direct of indirect, van financiële of andere aard, hebben. Ze nemen geen deel aan de vergadering, noch aan de stemming over dat punt. De voorzitter en de Raad zien erop toe dat er geen potentiële belangenconflicten zijn die niet binnen de definitie van de vennootschapswet vallen. Op elke vergadering van de Raad van Bestuur wordt standaard nagegaan of er een potentieel belangenconflict is.

Er waren drie potentiële belangenconflicten in 2011. Een eerste belangenconflict werd vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 16 mei 2011, waarop de criteria voor onafhankelijke bestuurders werden besproken. Het tweede mogelijke belangenconflict werd vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 18 augustus 2011, waarop de agenda voor een aandeelhoudersvergadering werd besproken. Het derde mogelijke belangenconflict werd vastgesteld tijdens de vergadering van de Raad van Bestuur van 13 oktober 2011, waarop een oproep werd gedaan voor een buitengewone aandeelhoudersvergadering en een voorstel werd ingediend voor de hernieuwing van de autorisatie om aandelen terug te kopen en het kapitaal te verhogen onder toegestaan kapitaal. De notulen van deze vergaderingen zijn daarom opgenomen in het verslag van de Raad van Bestuur.

Bij twijfel wordt er aan de betrokken bestuurder of manager een geschreven nota gevraagd, waarin de reden van afwezigheid van belangenconflict wordt toegelicht.

Protocol ter voorkoming van misbruik van voorkennis

Om te vermijden dat bevoorrechte informatie door bestuurders of door leden van het management op onwettige wijze zou worden aangewend, hebben alle betrokken leden een protocol ter voorkoming van misbruik van voorkennis ondertekend.

De vennootschap voorziet twee periodes waarin de handel in aandelen van de vennootschap beperkt wordt voor bestuurders, leden van het Executive Management Team of leden van het lokale managementteam. Het betreft de periode tussen midden januari en de bekendmaking van de jaarresultaten en de periode tussen midden juli en de bekendmaking van de halfjaarlijkse resultaten.

Alle aandelentransacties dienen door de Compliance Officer te worden goedgekeurd vooraleer ze kunnen plaatsvinden.

Per kwartaal moeten alle bestuurders en leden van het Executive Management Team elke handel in JENSEN-GROUP-aandelen aan de Compliance Officer rapporteren. Op 31 december 2011 hadden de leden van de Raad van Bestuur en de leden van het managementteam 11.710 aandelen. Er zijn geen warrants.

Tijdens de Raad van Bestuur van 16 maart 2011 werd Scarlet Janssens formeel benoemd als Compliance Officer van JENSEN-GROUP nv.

JAARVERSLAG

Het protocol ter voorkoming van misbruik van voorkennis is opgenomen in het charter van de Raad van Bestuur. Deze charters zijn beschikbaar op onze website www.jensen-group.com onder de hoofding Investor Relations/Deugdelijk Bestuur.

Executive management

In 2005 werd aan de statuten een bepaling toegevoegd waardoor de Raad van Bestuur de machtiging heeft om zijn dagelijkse managementbevoegdheden over te dragen aan een uitvoerend comité conform artikel 524 bis van de Belgische vennootschapswet. De Raad van Bestuur heeft hiervan nog geen gebruik gemaakt.

In 2009 werd een Executive Management Team aangesteld dat bestaat uit de Chief Executive Officer (CEO), de Chief Financial Officer (CFO), de Executive VP Business Development, de Executive VP Operations en de Executive VP Sales. De CEO leidt de vergaderingen van het Executive Management Team.

Het Executive Management Team is verantwoordelijk voor:

- De ontwikkeling van de algemene strategie van de groep;
- De invoering en uitwerking van een intern controlesysteem en van risicobeheersingsprocessen, in overeenstemming met de aard, organisatie en grootte van de groep;
- De invoering en uitvoering van het Beleid voor Bedrijfsethiek;
- De voorbereiding van de jaarrekening en tussentijdse berichten;
- De verslaggeving van de CEO en CFO aan de Raad van Bestuur over de financiële situatie van de groep;
- Het regelmatig verschaffen aan de Raad van Bestuur van alle voor de Raad noodzakelijke informatie;
- Opvolgen van productiebeleid.

Het Executive Management Team vergadert minstens eenmaal per kwartaal en is als volgt samengesteld:

"Jesper Munch Jensen, Chief Executive Officer en Executive VP Sales;

"Steen Nielsen, Executive VP Business Development;

"Martin Rauch, Executive VP Operations;

"Markus Schalch, Chief Financial Officer.

Jesper Munch Jensen startte zijn loopbaan bij de Swiss Bank Corporation waar hij als effectenmakelaar werkte op de Zwitserse beurs (1984-1987). Hij behaalde een MBA-graad aan de Business School Lausanne, en trad in 1991 in dienst in JENSEN-GROUP als assistent general manager van de JENSEN Holding. Dhr. Jensen werd CEO van de JENSEN-GROUP in 1996.

Steen Nielsen is burgerlijk ingenieur en behaalde een bachelor in handel en financiën. In de periode 1978-1987 werkte hij voor F.L. Smidth & Co. als verkoop- en afdelingsdirecteur. Dhr. Nielsen startte bij JENSEN-GROUP in 1987 als verkoop- en marketingdirecteur en is sinds 2006 directeur Flatwork Technology.

Martin Rauch behaalde een bachelor in Electrical Engineering. Na zijn studies in 1989 startte hij bij JENSEN AG Burgdorf, waar hij verschillende posities bekleedde binnen de productie- en verkoopafdelingen. In 2003 werd dhr. Rauch algemeen directeur van JENSEN AG Burgdorf en van JENSEN Sweden AB toen in 2006 de Business Unit Garment Technology gevormd werd. Dhr. Rauch werd in 2006 ook lid van het managementteam van JENSEN-GROUP als directeur van de Garment Technology. Markus Schalch behaalde een masterdiploma in financiën en accounting aan de Hogeschool St. Gallen. Hij werkte twee jaar in een auditkantoor. Nadien vervoegde dhr. Schalch de Alstom Group, waar hij verschillende financiële functies bekleedde. In 2000 ging hij aan de slag bij een vooraanstaand Zwitsers telecomebedrijf en werd er CFO van Swisscom Systems Ltd. (2002-2004). Vervolgens werd hij CFO van Swisscom Solutions AG (2005 tot augustus 2007). In september 2007 trad dhr. Schalch als CFO in dienst bij JENSEN-GROUP.

Remuneratierapport

Het remuneratiebeleid is bedoeld om gekwalificeerde en getalenteerde werknemers aan te trekken en te behouden die nodig zijn om de langetermijnontwikkeling en groei van de vennootschap te ondersteunen.

Door een competitief vergoedingspakket aan te bieden wil de vennootschap de individuele prestaties bevorderen en de individuele belangen van de werknemers afstemmen op die van de aandeelhouders en andere stakeholders.

Het Remuneratiecomité evalueert de vergoeding van de Raad van Bestuur, de CEO en het Executive Management Team. De Raad van Bestuur keurt die vergoeding goed. De aandeelhouders keuren het remuneratierapport goed.

Met de hulp van externe, onafhankelijke adviseurs wordt regelmatig nagegaan of de vergoedingspakketten van de Raad van Bestuur en het Executive Management Team marktconform zijn.

Remuneratiebeleid voor de Raad van Bestuur

De niet-uitvoerende bestuurders, met uitzondering van de voorzitter, ontvangen een vaste vergoeding van 17.000 euro en een vergoeding volgens aanwezigheid van 2.000 euro per Raad van Bestuur en 1.000 euro indien de Raad van Bestuur telefonisch verloopt. De leden van de comités van de Raad van Bestuur ontvangen een vaste vergoeding van 7.500 euro per jaar en een vergoeding volgens aanwezigheid van 1.500 euro per vergadering. Die regeling is niet van toepassing op de voorzitter van de Raad van Bestuur. De voorzitter van de Raad van Bestuur ontvangt een vaste vergoeding van 94.000 euro per jaar. De bestuurders ontvangen geen variabele vergoeding. De CEO ontvangt geen vergoeding als bestuurder. De totale vergoeding betaald aan de leden van de Raad van Bestuur en aan de leden van de Comités bedraagt 277.250 euro, wat binnen het door de aandeelhouders goedgekeurd bedrag van 300.000 euro valt.

Naast die vergoedingen ontving de volgende bestuurder bijkomende vergoedingen voor verleende diensten en assistentie met betrekking tot specifieke projecten en opdrachten die hij als adviseur voor de vennootschap uitvoerde:

JAARVERSLAG

De heer Jørn Munch Jensen: 22.500 euro voor zijn rol als ambassadeur op verschillende handelsbeurzen en voor zijn contacten met grote klanten.

De leden van de Raad van Bestuur hebben in totaal 11.500 aandelen in hun bezit.

Remuneratiebeleid voor het Executive Management Team

Op voorstel van de CEO geeft het Remuneratiecomité aanbevelingen betreffende de benoeming en verloning van het Executive Management Team. Het comité bespreekt in detail het remuneratiebeleid, de salarisniveaus en de individuele prestatiebeoordelingen van de leden van het Executive Management Team. De externe auditor gaat na of de verloning die is betaald aan het Executive Management Team overeenstemt met de bedragen die het Remuneratiecomité voorstelde en de Raad van Bestuur goedkeurde. Het remuneratierapport wordt goedgekeurd door de aandeelhouders.

De remuneratie van het Executive Management Team bestaat uit een basisvergoeding en een variabele vergoeding die cash worden uitbetaald, een pensioenplan afhankelijk van het land waarin ze wonen, een levensverzekering en overige verzekeringen en voordelen. De benoeming in de Raad van Bestuur van een entiteit wordt in sommige gevallen ook vergoed. Executive managers beschikken over alle nodige middelen om hun verplichtingen uit te voeren.

De variabele vergoeding bedraagt 20 % tot 30 % van de totale vergoeding, behalve voor de CEO, voor wie de variabele vergoeding tot 50 % kan bedragen van de totale vergoeding. Er is een bovengrens en ondergrens waaronder de variabele vergoeding 0 wordt. De variabele vergoeding voor het executive management (CEO en EMT) is gebaseerd op prestaties ten opzichte van de volgende doelstellingen:

- individuele, kwalitatieve objectieven voor 20 % tot 30 % van het totale aantal objectieven (belangrijke projecten en acties die tijdens het jaar moeten worden uitgevoerd);
- kwantitatieve objectieven voor 70 % tot 80 % van het totale bedrag, verdeeld tussen:
 - "de financiële resultaten van de groep ten opzichte van de doelstellingen inzake rentabiliteit, gebruikt kapitaal en/of cashflow;
 - "de financiële resultaten ten opzichte van de doelstellingen van de afdeling waarvoor de individuele manager verantwoordelijk is.

De doelstellingen voor de groep worden vastgelegd door de Raad van Bestuur, in overeenstemming met het jaarlijkse begrotingsproces, waarbij de begroting eerst wordt beoordeeld in het kader van het strategisch plan.

Voor het boekjaar 2011 werden de doelstellingen voor de groep gebaseerd op de operationele winst en cashflow.

Het Remuneratiecomité vergelijkt de kwantitatieve objectieven voor het jaar met de eigenlijke resultaten na afronding van de controle van de geconsolideerde jaarrekening. De variabele vergoedingen worden dan berekend en de kwalitatieve objectieven van de leden van het executive management worden geëvalueerd door de CEO en besproken met de voorzitter. De voorstellen worden bekeken en besproken door het Remuneratiecomité en goedgekeurd door de Raad van Bestuur. Er is geen terugvorderingsclausule voor de variabele vergoeding als achteraf bewezen wordt dat de jaarrekening niet correct is, behalve de verschillende wettelijke terugvorderingsclausules die toepasselijk zijn in geval van fraude, zware tekortkoming en nalatigheid, conform de wet van 7 juli 1978, 12 april 1965 en 10 februari 2003.

Er zijn geen incentiveplannen op lange termijn zoals aandelenoptieplannen of andere incentiveplannen op lange termijn.

Bij de voorbereiding van het bonusplan voor het executive management voor 2011 bestudeerde het Remuneratiecomité de gevolgen van de nieuwe richtlijnen volgens de wet tot versterking van het deugdelijk bestuur van 6 april 2010 voor de bepaling, de rapportering en de goedkeuring van de vergoeding voor executives. Het comité evalueerde meer bepaald de impact van de in de Wet vastgelegde richtlijnen betreffende uitgestelde bonussen op de variabele vergoeding van de CEO voor 2011. Het comité discussieerde uitgebreid en grondig over het strategisch langetermijnplan van de vennootschap voor 2011-2014 dat in oktober 2010 met het executive management werd besproken en dat de basis legt voor de kwantitatieve objectieven die het comité gebruikt om de prestaties van het executive management te evalueren. Daarop besloot het comité om het huidige bonusbeleid op basis van jaarlijkse groei, rentabiliteit, gebruikt kapitaal en/of cashflow te behouden in plaats van een oplossing te vinden voor de gekende problemen die eigen zijn aan een incentiveplan op lange termijn. Het comité oordeelde dat dit de beste manier was om waarde te creëren voor de aandeelhouders en tegelijk te beantwoorden aan de normen voor deugdelijk bestuur. Op aanbeveling van het Remuneratiecomité besliste de Raad van Bestuur, die over het algemeen de bepalingen van de Wet onderschrijft, om de goedkeuring van de aandeelhouders te vragen voor een vrijstelling van de wetsbepaling inzake uitgestelde bonussen. In het belang van de transparantie naar de aandeelhouders toe besliste de Raad van Bestuur eveneens om een vrijstelling te vragen voor 3 jaar in plaats van gebruik te maken van de optie in de Wet om een vrijstelling te verkrijgen zonder beperking in de tijd, en dit door middel van een wijziging van de statuten van de vennootschap. Dit voorstel werd door de aandeelhouders goedgekeurd tijdens de jaarlijkse aandeelhoudersvergadering van 17 mei 2011.

Daar waar een pensioenplan aanwezig is, nemen de leden van het Executive Management Team ook deel aan dat pensioenplan. De manager kan beslissen om de variabele vergoedingen te laten uitbetalen of te laten storten in het pensioenplan. Er zijn geen aandelenopties.

De CEO ontvangt geen vergoeding als lid van de Raad van Bestuur.

Sinds 1 mei 2010 factureert de CEO zijn diensten via het managementbedrijf SWID AG. De andere leden van het Executive Management Team zijn bezoldigde werknemers.

Voor het jaar 2011 bedragen de totale uitbetaalde brutovergoedingen aan het Executive Management Team, inclusief de vergoeding aan de CEO, 1.512.575 euro. Dit totaal bedrag is als volgt samengesteld:

201120112010
In euroCEOEMT, uitgezonderd CEOTotaal EMT
Basisvergoeding704.331 746.648
Gefactureerde diensten413.250 270.688
Variabele vergoeding155.665 177.228 317.741

JAARVERSLAG

Vaste kosten 19.462 22.604
Extralegale voordelen 28.941 23.850
Pensioenplan 13.699 15.190
Totaal 568.915 943.660 1.396.721

De basisvergoeding omvat de lonen van de bezoldigde leden van het Executive Management Team. Het bedrag verwijst naar hun volledige vergoedingspakketten voor aftrek van lokale belastingen en bijdragen voor verplichte pensioenplannen. De basisvergoeding omvat de vergoedingen die worden ontvangen voor benoemingen in de Raad van Bestuur van bepaalde dochterondernemingen. Tot 1 mei 2010 voerde de CEO zijn functie uit in eigen naam als werknemer van de vennootschap. Sinds 1 mei 2010 factureert de CEO zijn diensten via het managementbedrijf SWID AG. De hierboven vermelde bedragen, ten belope van 568.915 euro (270.688 euro in 2010), zijn de bedragen die SWID AG factureerde aan de vennootschap. De gefactureerde diensten omvatten de basisvergoeding, de variabele vergoeding, de vaste kosten, de extralegale voordelen en de bijdragen aan het pensioenplan.

De vaste kosten verwijzen voornamelijk naar de representatievergoedingen.

De variabele vergoeding is gebaseerd op de prestaties ten opzichte van objectieven, zoals hierboven beschreven. Het bedrag dat in 2011 werd uitbetaald is gebaseerd op de prestaties in 2010. De variabele vergoeding wordt cash uitbetaald of in het pensioenplan van de werknemer gestort afhankelijk van de toepasselijke wetgeving en de wens van de werknemer.

In de extralegale voordelen zijn de waarde van de bedrijfswagens en de betreffende premies voor de autoverzekering opgenomen.

Het pensioenplan verwijst naar de bijdrage van de werkgever aan een pensioenplan die hoger is dan de wettelijk vereiste bijdrage.

Eén manager heeft een toegezegde bijdrageregeling. Twee managers hebben een toegezegde pensioenregeling.

Overeenkomstig de bepalingen in de Wet, worden de vergoedingen van de leden van het Executive Management Team op globale basis toegelicht. Alle individuele vergoedingen worden binnen het Remuneratiecomité besproken. Verder wordt er binnen het Remuneratiecomité nagegaan of de vergoedingen marktconform zijn. Dat wordt periodiek gecheckt samen met externe, onafhankelijke consultants. De Raad van Bestuur keurt de vergoedingsbedragen goed. Het laatste Remuneratierapport werd goedgekeurd door de aandeelhouders.

De eindecontractregelingen voor het management verschillen van land tot land en zijn afhankelijk van de lokale wetgeving. In de meeste landen bepaalt de wet de te volgen procedure. Indien de wetgeving niets voorziet, wordt er maximaal twee jaar loon uitbetaald. De heer Steen Nielsen heeft een eindecontractregeling voor 24 maanden en de heer Jesper Munch Jensen heeft een eindecontractregeling voor 18 maanden. Er zijn geen bepalingen inzake controlewijziging ('change of control clauses') opgenomen in de managementcontracten. Drie managers hebben een concurrentiebeding van twee jaar, uitvoerbaar op vraag van de vennootschap. Bij vrijwillig vertrek wordt er geen vergoeding uitbetaald.

Er werden geen leningen toegestaan aan de leden van het Executive Management Team. Geen enkele buitengewone transactie heeft plaatsgevonden en er deden zich geen belangenconflicten voor.

Het Executive Management Team heeft in totaal 9.710 aandelen in zijn bezit.

- Jesper M. Jensen: 9.500 aandelen
- Steen Nielsen: 210 aandelen
- Martin Rauch: geen aandelen
- Markus Schalch: geen aandelen

Er zijn geen warrants. Er is geen aandelenoptieplan.

Beleid i.v.m. resultaatbestemming

De vennootschap beslist om jaarlijks 0,25 euro per aandeel uit te keren behalve wanneer het resultaat of de financiële situatie dergelijk dividend niet toelaat.

Aandeelhoudersstructuur

De grootste aandeelhouders zijn:

- JENSEN INVEST: 51,48%
- Petercam: 8,66%
- Free float: 39,85%

Het stemrecht wordt beschreven in Toelichting 9 - Eigen vermogen.

Verkrijgen van eigen aandelen

Op de vergadering van 3 november 2009 keurde de Raad van Bestuur de aankoop goed van 36.874 aandelen van de vennootschap, die in het bezit waren van Baillie Gifford en te koop werden aangeboden. De terugkoop werd geregeld via een zakenbank als tussenpersoon en met een prijs per aandeel van 6,9 euro op de Euronext-beurs. De buitengewone aandeelhoudersvergadering op 30 november 2011 besliste om de 36.874 eigen aandelen te schrappen. Bijgevolg bezit JENSEN-GROUP momenteel geen eigen aandelen.

Relatie met aandeelhouders

Er bestaat geen aandeelhoudersovereenkomst tussen de referentieaandeelhouders.

JAARVERSLAG

De commissaris is PWC Bedrijfsrevisoren, vertegenwoordigd door de heer Filip Lozie.

Wereldwijd heeft de commissaris een vergoeding van 320.000 euro (excl. btw) ontvangen voor de uitoefening van zijn mandaat met betrekking tot de statutaire jaarrekening van de juridische entiteiten en de geconsolideerde jaarrekening van JENSEN-GROUP. Naast zijn mandaat heeft de commissaris in de loop van 2011 een bijkomende vergoeding ontvangen van 45.646 euro (excl. btw). Van dit bedrag werd 12.000 euro gefactureerd aan JENSEN-GROUP nv en heeft betrekking op fiscaal advies. JENSEN-GROUP heeft eenzelfde auditkantoor benoemd voor de volledige groep.

Staat van het kapitaal

Per 31 december 2011 bedraagt het kapitaal 42,7 miljoen euro, vertegenwoordigd door 8.002.968 gewone aandelen zonder nominale waarde. Er zijn geen preferente aandelen.

De statuten voorzien in de mogelijkheid om eigen aandelen in te kopen. JENSEN-GROUP bezit momenteel geen eigen aandelen.

JENSEN INVEST A/S heeft in het kader van art. 74§6 van de wet van 1 april 2007, zowel aan de FSMA als aan JENSEN-GROUP nv bekendgemaakt dat ze op 1 september 2007 in onderling overleg meer dan 30 % van de aandelen met stemrecht van JENSEN-GROUP nv bezit.

Dividendvoorstel

De raad van bestuur stelt voor om over 2011 een dividend uit te keren van 0,25 euro per aandeel, voor een totaal van 2.000.742,00 euro, gebaseerd op het aantal aandelen op 31 december 2011.

Resultaatsbestemming

JENSEN-GROUP nv, de holding, rapporteert in haar statutaire jaarrekening een nettowinst van 35.557.864,93 euro. De Raad van Bestuur stelt voor om dit resultaat als volgt te bestemmen:

Winst van het boekjaar 35.557.864,93
Toevoeging aan de wettelijke reserves 851.732,72
Uitkering dividend 2.000.742,00
Toevoeging aan overgedragen winst 32.705.390,21

Dit brengt het totaal van de overgedragen winst op 70.900.952,21 euro.

Belangrijke gebeurtenissen na jaareinde

Er zijn geen belangrijke gebeurtenissen na jaareinde.

Gent, 14 maart 2012

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN



JENSEN-GROUP NV

**Verslag van de commissaris aan de Algemene
Vergadering der aandeelhouders over de
jaarrekening over het boekjaar afgesloten op
31 december 2011**

30 maart 2012

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

**VERSLAG VAN DE COMMISSARIS AAN DE ALGEMENE VERGADERING DER
AANDEELHOUDERS VAN DE VENNOOTSCHAP JENSEN-GROUP NV OVER DE
JAARREKENING OVER HET BOEKJAAR AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2011**

Overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen, brengen wij U verslag uit in het kader van ons mandaat van commissaris. Dit verslag omvat ons oordeel over de jaarrekening evenals de vereiste bijkomende vermeldingen.

Verklaring over de jaarrekening zonder voorbehoud

Wij hebben de controle uitgevoerd van de jaarrekening van Jensen-Group NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2011, opgesteld op basis van het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, met een balanstotaal van EUR 133.443.939,75 en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van EUR 35.557.864,93.

Het opstellen van de jaarrekening valt onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur. Deze verantwoordelijkheid omvat: het opzetten, het implementeren en het in stand houden van een interne controle met betrekking tot de opstelling en de getrouwe weergave van de jaarrekening, die geen afwijkingen bevat die van materieel belang zijn als gevolg van fraude of van fouten, alsook het kiezen en het toepassen van geschikte waarderingsregels en het maken van boekhoudkundige ramingen die onder de gegeven omstandigheden redelijk zijn.

Het is onze verantwoordelijkheid een oordeel te geven over deze jaarrekening op basis van onze controle. Wij hebben onze controle uitgevoerd overeenkomstig de wettelijke bepalingen en volgens de in België geldende controlenormen, zoals uitgevaardigd door het Instituut der Bedrijfsrevisoren. Deze controlenormen vereisen dat onze controle zo wordt georganiseerd en uitgevoerd dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de jaarrekening geen afwijkingen bevat van materieel belang.

Overeenkomstig deze normen, hebben wij controlewerkzaamheden uitgevoerd ter staving van de in de jaarrekening opgenomen bedragen en inlichtingen. De keuze van de uitgevoerde werkzaamheden is afhankelijk van onze beoordeling en van de inschatting van het risico op materiële afwijkingen in de jaarrekening als gevolg van fraude of van fouten. Bij het maken van die risico-inschatting, hebben wij rekening gehouden met de interne controle van de vennootschap met betrekking tot de opstelling en de getrouwe weergave van de jaarrekening om controleprocedures vast te leggen die geschikt zijn in de gegeven omstandigheden, maar niet om een oordeel te geven over de doeltreffendheid van die interne controle. Wij hebben tevens een beoordeling gemaakt van het passend karakter van de waarderingsregels, de redelijkheid van de door de vennootschap gemaakte boekhoudkundige ramingen en de voorstelling van de jaarrekening in haar geheel. Ten slotte hebben wij van de Raad van Bestuur en de verantwoordelijken van de vennootschap de voor onze controle noodzakelijke verduidelijkingen en inlichtingen bekomen. Wij zijn van mening dat de door ons verkregen informatie een redelijke basis vormt voor het uitbrengen van ons oordeel.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening afgesloten op 31 december 2011 een getrouw beeld van het vermogen, de financiële toestand en de resultaten van de vennootschap, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

*PwC Bedrijfsrevisoren cvba, burgerlijke vennootschap met handelsvorm - PwC Réviseurs d'Entreprises scrl, société civile à forme commerciale - Financial Assurance Services
Maatschappelijke zetel/Siège social: Woluwe Garden, Woluwedal 18, B-1932 Sint-Stevens-Woluwe
Vestigingseenheid/Unité d'établissement: Generaal Lemanstraat 67, B-2018 Antwerpen
T: +32 (0)9 268 82 11, F: +32 (0)9 268 82 99, www.pwc.com
BTW/TVA BE 0429.501.944 / RPR Brussel - RPM Bruxelles / ING BE43 3101 3811 9501 - BIC BBRUBEBB /
RBS BE89 7205 4043 3185 - BIC ABNABEBR*

VERSLAG VAN DE COMMISSARISSEN

**Bijkomende vermeldingen**

De opstelling en de inhoud van het jaarverslag, alsook het naleven door de vennootschap van het Wetboek van vennootschappen en van de statuten, vallen onder de verantwoordelijkheid van de Raad van Bestuur.

Het is onze verantwoordelijkheid om in ons verslag de volgende bijkomende vermeldingen op te nemen die niet van aard zijn om de draagwijdte van onze verklaring over de jaarrekening te wijzigen:

- Het jaarverslag behandelt de door de wet vereiste inlichtingen en stemt overeen met de jaarrekening. Wij kunnen ons echter niet uitspreken over de beschrijving van de voornaamste risico's en onzekerheden waarmee de vennootschap wordt geconfronteerd, alsook van haar positie, haar voorzienbare evolutie of de aanmerkelijke invloed van bepaalde feiten op haar toekomstige ontwikkeling. Wij kunnen evenwel bevestigen dat de verstrekte gegevens geen onmiskenbare inconsistenties vertonen met de informatie waarover wij beschikken in het kader van ons mandaat.
- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd overeenkomstig de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- Wij hebben geen kennis gekregen van verrichtingen of beslissingen die in overtreding met de statuten of het Wetboek van vennootschappen zijn gedaan of genomen. De verwerking van het resultaat die aan de Algemene Vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- In het jaarverslag heeft de raad van bestuur – overeenkomstig artikel 523 van het Wetboek van vennootschappen – U ingelicht omtrent volgende beslissingen: (1) de beraadslaging over de nieuwe onafhankelijkheidscriteria van bestuurders zoals opgenomen in de Belgische Corporate Governance Code 2009 en in het Wetboek van vennootschappen, waarbij de onafhankelijke bestuurders een belangenconflict hebben; (2) de overweging en uiteindelijke beslissing om een Buitengewone Algemene Vergadering bijeen te roepen om de machtiging te vernieuwen betreffende inkoop eigen aandelen waarbij twee bestuurders, in hun relatie met de hoofdaandeelhouder Jensen Invest A/S, een belangenconflict hebben. Deze beslissingen hebben geen vermogensrechtelijke gevolgen voor de vennootschap.

Antwerpen, 30 maart 2012

De commissaris
PwC Bedrijfsrevisoren bvba
vertegenwoordigd door

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Filip Lozie', written over a faint grid background.

Filip Lozie
Bedrijfsrevisor